Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická
a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky
Mladá Boleslav, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY

2019/2020

Obsah

1 Úvod ... 1
2 Základní údaje o škole ... 2
3 Charakteristika školy ... 4
3.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti ... 4
3.2 Materiálně technické podmínky pro výuku ... 4
3.2.1 Informační zázemí školy ... 4
3.2.2 Nákupy dlouhodobého a drobného majetku ve školním roce 2019/2020 ... 5
3.3 Vzdělávací programy školy ... 8
3.3.1 Inovace, nové metody a formy práce ... 8
3.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu ... 9
3.5 Stručná historie školy ... 10
4 Školy a školská zařízení - členění ... 12
4.1 Obchodní akademie ... 12
4.2 Vyšší odborná škola ekonomická ... 12
4.3 Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky ... 13
5 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich ... 14
5.1 Obchodní akademie ... 14
5.2 Vyšší odborná škola ... 16
5.3 Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky ... 17
6 Vzdělávání žáků a studentů se spec. vzděl. potřebami a žáků a studentů nadaných ... 18
6.1 Studium žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami ... 18
6.2 Studium žáků s individuálním vzdělávacím plánem ... 18
7 Údaje o přijímacím řízení do 1. ročníku SŠ a VOŠ ... 19
7.1 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ ... 19
7.2 Přijímací řízení do 1. ročníku VOŠ ... 19
8 Údaje o výsledcích ve vzdělávání ... 20
8.1 Obchodní akademie ... 20
8.1.1 Prospěch žáků OA ... 20
8.1.2 Maturitní zkoušky OA ... 20
8.2 Vyšší odborná škola ekonomická ... 21
8.2.1 Prospěch studentů VOŠE ... 21
8.2.2 Absolutorium VOŠE ... 21
8.3 Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky ... 21
8.3.1 Státní jazykové zkoušky ... 21
9 Hodnocení chování žáků ... 22
10 Absolventi a jejich další uplatnění ... 23
10.1 Podané přihlášky k dalšímu studiu ... 23
10.2 Odchody žáků ze školy během školního roku ... 23
11 Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol ... 24
12 Úroveň jazykového vzdělávání ve škole ... 25
13 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole ... 30
14 Údaje o pracovnících školy ... 31
15 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ... 34
15.1 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů ... 34
16 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti ... 35
16.1 Mimoškolní aktivity ... 35
16.2 Spolupráce se zahraničními školami ... 35
16.3 Účast žáků školy ve vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěžích 35

16.4 Akce uskutečněné v rámci prevence sociálně patologických jevů 40
16.5 Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu 41
16.6 Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, soc. partnery, ÚP, zaměstnavateli 43
16.7 Aktivity školy uspořádané pro veřejnost 45
16.8 Další akce nebo činnosti 46
17 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení 47
18 Výchovné a kariérní poradenství 48
19 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a o dalších kontrolách 49
20 Rada rodičů při Obchodní akademii Mladá Boleslav 50
21 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy 51
22 Sebehodnocení školy 52
23 Srovnávací testy z českého jazyka ve čtvrtých ročnících 53
24 Závěr 54
Seznam příloh 55

1 Úvod

Období 2. pololetí školního roku 2019/2020 bylo specifické. Mimořádným opatřením přijatým z preventivních důvodu proti šíření epidemie koronaviru byla od 11. 3. 2020 zakázána osobní přítomnost žáků a studentů ve školách. Výuka několik týdnů probíhala pouze na dálku.

V květnu byly organizovány konzultace pro žáky 4. ročníku jako příprava k maturitní zkoušce. Konaly se praktické maturitní zkoušky z odborných předmětů a didaktické testy, písemné zkoušky se v tomto roce nekonaly. Ústní maturitní zkoušky pro 4 třídy proběhly ve škole od 15. do 25. 6. 2020.

8. června 2020 se konaly přijímací zkoušky pro žáky 9. tříd. V červnu také proběhly 2 třídnické hodiny pro žáky 1. – 3. ročníku. Dne 30. června 2020 bylo těmto žákům předáno vysvědčení za 2. pololetí, všichni žáci postoupili do vyššího ročníku.

Některé plánované akce musely být v tomto pololetí zrušeny nebo přesunuty (sportovní kurz, státní jazykové zkoušky, zahraniční zájezdy a výměnné pobyty žáků do Anglie, Francie a Německa). Některé další změny dle vývoje situace vyplynou pravděpodobně i v dalším roce.

Musím říci, že nejdůležitější pedagogické záležitosti školního roku byly dobře zvládnuty. Poděkování za to patří všem pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům školy.

Ing. Renáta Vícová
ředitelka školy

2 Základní údaje o škole

Název školy

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace

Adresa

třída T. G. Masaryka 14
293 01 Mladá Boleslav

Budova školy

Zřizovatel

Středočeský kraj
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 48683884

IZO ředitelství školy: 600 007 529

Kontakty

Telefon:	+ 420 326 718 060
E-mail:	info@oamb.cz
www:	www.oamb.cz
ID datové schránky	x5iknmy
Ředitel školy:	Ing. Renáta Vícová (vicova@oamb.cz; 326 718 050)
Statutární zástupce a zást. pro OA:	Ing. Eva Sýkorová (sykorova@oamb.cz; 326 718 051)
Zástupce pro VOŠE a JŠ:	PhDr. Ivo Horáček, Ph.D. (horacek@oamb.cz; 326 718 052)

Školská rada OA má 6 členů – 2 zástupkyně zřizovatele školy, 2 zástupce z řad pedagogů a 2 zástupce z řad žáků.
Školská rada VOŠE je tříčlenná – zástupkyně zřizovatele školy, zástupkyně z řad pedagogů a zástupce z řad studentů.
Ve školním roce 2019/2020 nebyla provedena žádná změna zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

3 Charakteristika školy

3.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti

Hlavní a doplňková činnost jsou vymezeny zřizovací listinou (viz příloha 1). Hlavní účel a předmět činnosti vymezuje článek I a doplňkovou činnost článek V této listiny.

3.2 Materiálně technické podmínky pro výuku

Budova školy i s přilehlými pozemky je majetkem Statutárního města Mladá Boleslav. Se Statuárním městem je uzavřena nájemní smlouva na dobu neurčitou, počínaje dnem 1. července 2008. Podle této smlouvy jsme povinni hradit nájemné.

Škola nemá vlastní jídelnu ani ubytovací zařízení. Vedení školy však pomáhá žákům zajistit ubytování a stravování ve spolupráci s ostatními školami ve městě.

Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni. Škola má kvalitní učební pomůcky pro odborné i všeobecně vzdělávané předměty, dále didaktickou, kancelářskou a kopírovací techniku a knihovnu.

3.2.1 Informační zázemí školy

Informační centrum školy (dále jako ICŠ) vzniklo v roce 1997. Chod řídí vedoucí informačního centra.

V kompetenci vedoucího je zajišťování aktualizace knihovního fondu odbornými dokumenty, jejich katalogizace, půjčování a vracení. Dále pak například vyhledávání informací z různých zdrojů (internet, katalogy, příručky apod.), informování o přírůstcích fondu odborné literatury na škole a další doplňkové knihovnické služby.

ICŠ se nachází ve dvou místnostech třetího patra budovy. Prostorově je členěno na studovnu s výpůjčním pultem a knihovnu s internetovými pracovišti. Knihovní fond, skládající se ze základních (knihy, periodika) i speciálních (absolventské práce, normy, CD-ROMy, DVD) dokumentů, čítá asi tisíc evidenčních jednotek. Dokumenty jsou evidovány v informačním modulu Knihovna informačního systému Bakaláři.

V ICŠ je pro žáky vyčleněno osm počítačových pracovišť.

Kromě odborné literatury (soustředěna v ICŠ) se ve škole vyskytují ještě sbírky beletrie („klasická“ ***knihovna***). O evidenci a doplňování tohoto fondu se stará pověřený vyučující českého jazyka. Fond beletrie čítá přes tři tisíce evidenčních jednotek.

Od 1. 9. 2020 bude ICŠ z důvodu potřeby přeměněno na učebnu.

Škola pravidelně odebírá stále 4 tituly periodik zaměřené na právo a školskou problematiku.

Z informačních kanálů jsou ve škole využívány nástěnky, školní rozhlas a intranet. Zaměstnanci jsou vedením informováni na operativních poradách a prostřednictvím e-mailu školy.

O ***archiv*** školy se stará hospodářka školy.

V komunikaci vně budovy školy hrají nejdůležitější roli internet, telefon, datové schránky a portál se zřizovatelem.

Budova školy

3.2.2 Nákupy dlouhodobého a drobného majetku ve školním roce 2019/2020

Škola je průběžně modernizována výpočetní technikou a další didaktickou technikou. Podrobný rozpis drobného majetku, který byl pořízen ve školním roce 2019/2020, je uveden v tabulce níže.

Tabulka: Drobný majetek

Název majetku	Počet kusů	Název místnosti	Cena celkem	Datum zařazení
Switch TP-Link TL-SG1024	2	Učebna č. 52	4.305,- Kč	9.9.2019
Repro Logitech Z200 k PC	1	Učebna č. 46	618,- Kč	27.9.2019
Data-video projektor Acer	1	Učebna č. 91	12.425,- Kč	17.9.2019
PC LYNX Challen-ger3	1	Kabinet č. 20	11.533,- Kč	25.10.2019
Mikrovlnná trouba SENCOR	3	Kabinety č. 18,47,6	3.897,- Kč	7.11.2019
PC HAL3000 Enter-price	2	Kabinety č. 36,37	15.002,- Kč	12.11.2019
Kancelářské křeslo Managini	5	Kabinet č. 36	14.950,- Kč	20.11.2019
Duální bezdrátový systém s mikrofony	1	Kabinet č. 20	3.330,- Kč	13.11.2019
Tiskárna HP LaserJet Pro M203dw	1	Učebna č. 86	3.850,- Kč	11.12.2019

Monitor Acer ED245QA-LED 24“	1	Kabinet č. 36	2.490,- Kč	2.12.2019
PC HAL3000 Enter-price	2	Kabinet č. 36, učebna č.40	15.002,- Kč	2.12.2019
Projektor BenQ MH535	3	Učebny č. 7,8,9	37.470,- Kč	11.12.2019
Switch TP-Link LS105G	1	Kabinet č. 36	448,- Kč	16.12.2019
Programové vybavení VEMA – PNZ eNe-schopenka	1	-	14.616,80 Kč	5.12.2019
Čistička vzduchu Io-nic-CARE Triton	1	Kabinet č. 26	3.490,- Kč	10.12.2019
Korková nástěnka	1	Učebna č. 16	1.421,75 Kč	18.12.2019
Notebook Lenovo IdeaPad	1	-	11.634,- Kč	18.12.2019
Antivirový program ESET	1	Síť	91.609,10 Kč	17.12.2019
Běžky s vázáním	5	Sklad TEV	9.750,- Kč	18.12.2019
Boty sjezdové Techni-ca	2	Sklad TEV	7.980,- Kč	18.12.2019
Boty běžecké	6	Sklad TEV	5.940,- Kč	18.12.2019
Hůlky běžecké	6	Sklad TEV	2.340,- Kč	18.12.2019
Volejbalový míč	2	Sklad TEV	1.300,- Kč	18.12.2019
Basketbalový míč	1	Sklad TEV	990,- Kč	18.12.2019
Florbalová hůl	5	Sklad TEV	4.450,- Kč	18.12.2019
Židle Strakoš DM 26	52	Sborovna	43.151,- Kč	20.12.2019
Monitor LED AOC	1	Kabinet č. 26	1.879,- Kč	20.12.2019
Externí USB adaptér	1	Kabinet č. 47	388,- Kč	8.1.2020
Switch TP-Link LS105G	1	Kabinet č. 47	449,- Kč	10.1.2020
Myš Niceboy	1	Kabinet č. 90	399,- Kč	15.1.2020
Univerzální tester kabelů	1	Serverovna	1.403,- Kč	20.1.2020
Laserové ukazovátko Logitech	1	Učebna č. 54	609,- Kč	17.2.2020
Laserová tiskárna	1	Kabinet č. 47	3.844,- Kč	18.2.2020
Bezkontaktní teploměr	1	Sekretariát	1.790,- Kč	23.4.2020
Firewall Cisco	1	Síť	24.966,- Kč	6.4.2020
PC HAL3000 Enter-price	5	Kabinety č. 39,36,23	37.950,- Kč	12.5.2020
Monitor Philips	1	Kabinet č. 36	1.699,- Kč	21.5.2020
CD přehrávač Hyun-dai	3	Kabinet č. 20	3.297,- Kč	1.6.2020
Notebook HP	1	Učebna č. 7	10.725,21 Kč	18.6.2020
UPS Eaton	1	Chodba 2.p.	1.280,- Kč	23.6.2020
Bezdrátový telefon Gigaset	1	Kabinet č. 90	1.258,40 Kč	29.6.2020
Křeslo kancelářské Managini	5	Kabinety č. 20,33	15.649,- Kč	3.7.2020
PC HAL30100 Enter-price	5	Kabinety č. 14,18,33,39	37.475,- Kč	16.7.2020
Zátěžová čistící rohož	1	Vstupní chodba	4.324,01 Kč	30.7.2020
Žákovská lavice ECO modrá	10	Učebna č. 54	17.500,- Kč	16.7.2020

Žákovská židle Denis modrá	20	Učebna č. 54	23.800,- Kč	16.7.2020
Učitelská katedra Bingo modrá	1	Učebna č. 54	4.349,- Kč	16.7.2020
Datumové razítko s textem	1	Sekretariát	831,- Kč	26.8.2020
CELKEM	x	x	519.857,27 Kč	x

3.3 Vzdělávací programy školy

Obchodní akademie poskytuje vzdělávání v následujících studijních programech:

Školní vzdělávací program 63-41-M/02 Obchodní akademie platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem

- Dodatek č. 10 k ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie pro školní rok 2019/2020 – na základě změny v systému financování regionálního školství došlo k navýšení dělení hodin
- Dodatek č. 11k ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie k 23. 9. 2019 - v důsledku změny v organizaci praktického vyučování žáků a nahrazení ročníkových prací žáků 3. ročníku na prezentace žáků 3. ročníku

Školní vzdělávací program 78-42-M/02 Ekonomické lyceum platný od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem.

- Dodatek č. 10 k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum pro školní rok 2019/2020 – na základě změny v systému financování regionálního školství došlo k navýšení dělení hodin
- Dodatek č. 11k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum k 23. 9. 2019 - v důsledku změny v organizaci praktického vyučování žáků a nahrazení ročníkových prací žáků 3. ročníku na prezentace žáků 3. ročníku
- Dodatek č. 12 k ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum k 1. 2. 2020 – rozšíření nabídky volitelných předmětů

Vyšší odborná škola nabízí vzdělávání v následujícím oboru a vzdělávacím programu:

Obor vzdělání: 63-41-N/.. Ekonomika a podnikání
Vzdělávací program: 63-41-N/16 Finanční řízení

Vzdělávacímu programu byla nově udělena akreditace od 1. 9. 2016.

Školní vzdělávací program pro Jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky je v platnosti od 1. 9. 2011.

3.3.1 Inovace, nové metody a formy práce

Praxe žáků ve 3. ročníku OA

V souladu s mimořádným opatřením vydaným v souladu s § 69 odst. 1 písm. b) a odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů. K ochraně obyvatelstva a prevenci nebezpeční vzniku a rozšíření onemocnění COVID-19 způsobené novým koronavirem SARS-CoV-2 byla zrušena odborná praxe zařazená do 3. ročníku bez náhrady.

Prezentace žáků 3. ročníku

Cílem prezentace je prokázat schopnost žáků představit komisi a svým spolužákům vybraný titul ze školního Seznamu děl české a světové literatury z výběru pro ústní maturitní zkoušku z českého jazyka a literatury. Prezentace se konaly od 2. do 5. března 2020. V uvedeném termínu žáci prezentovali vybrané tituly před publikem z řad spolužáků a obhajovali je před komisí. Většina z nich k prezentacím přistoupila zodpovědně a prokázala i obratnost v používání výpočetní a audiovizuální techniky. Za akci celkově zodpovídali a organizovali ji třídní učitelé třetího ročníku (Ing. Tatiana Sedláková, Mgr. Blanka Pešánová, Ing. Renata Voborníková a Mgr. Eva Pražáková) a zástupkyně ředitele školy.

Prezentace žáků 4. ročníků OA

Ve dnech 18. až 21. února 2020 proběhly v aule prezentace žáků čtvrtých ročníků. Zúčastnili se jich zástupci zaměstnavatelů z podniků i veřejnosprávních institucí, např. Škoda Auto, a. s., Vysoká škola Škoda Auto, Komerční banka a. s. včetně jejího generálního ředitele Ing. Jan Juchelka.

Žáci si vyzkoušeli, jak prezentovat sami sebe, jak se ucházet o zaměstnání, jak vystupovat na veřejnosti. V písemné podobě vypracovali svůj životopis, a to v českém a v anglickém jazyce, připravili si prezentaci v PowerPointu, pohovořili o svých plánech do budoucna. Díky zastoupení jednotlivých firem měli možnost navázat skutečný kontakt s případnými budoucími zaměstnavateli a získat tak cenné informace o pracovních příležitostech v regionu.

Využívání moderních didaktických prostředků

Vyučující hojně využívají při výuce moderní výukové prostředky, např. interaktivní tabule a dataprojektory. Učitelé díky těmto prostředkům dosáhnou při výkladu větší názornosti, přehlednosti a interaktivity. Nejúčinněji se interaktivní tabule uplatnily v předmětech matematika a cizí jazyky.

3.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu

Cíle výchovně vzdělávacího procesu OA

Obchodní akademie je koncipována jako střední odborná škola obchodně podnikatelského zaměření připravující absolventy na výkon různorodých činností spojených s podnikáním, dále v oblasti peněžnictví a v asistentsko-sekretářských činnostech.

Škola vytváří a rozvíjí vlastnosti a dovednosti potřebné pro úspěšný výkon těchto činností ve státních a soukromých podnicích, v obchodních korporacích, v družstvech a jiných právních formách podniku, ve sféře výroby, tuzemského i zahraničního obchodu, ve státní a veřejné správě aj. Žáci mají znalosti a dovednosti související s jejich uplatněním ve světě práce a rovněž jsou vybaveni kompetencemi, které jim pomohou při jejich vstupu na trh práce a při uplatňování jejich pracovních práv.

Obchodní akademie připravuje odborné pracovníky pro výkon širokého spektra ekonomických, obchodně podnikatelských, administrativních a organizačních činností ve všech typech organizací a pro další vzdělá-

vání. Cílem studia je vybavit žáky obecně použitelnými kompetencemi nezbytnými pro profesní uplatnění a celoživotní učení.

Ekonomické lyceum spojuje typ gymnaziálního i odborného studia. Absolvent je po složení maturitní zkoušky dobře připraven k vysokoškolskému studiu ekonomických, právních či jiných směrů. Cílem studia je usnadnění adaptace na požadavky studia na vysokých školách. Vzdělávací program je založen na širším všeobecně vzdělávacím základě. Součástí je i odborné vzdělávání v ekonomických disciplínách. Učivo obsahuje i složku výběrových odborných předmětů pro širší vzdělávací nabídku žákům. Tím jsou vytvořeny lepší předpoklady pro profesní rozhodování i prohloubení přípravy ke zvolení oboru dalšího studia.

Cíle výchovně vzdělávacího procesu VOŠ

Vzdělávací program Finanční řízení je pojat tak, aby poskytoval odborné vzdělání, všeobecné vzdělání a praktickou přípravu pro výkon profesí ve firmách a organizacích především v oblasti ekonomických činností, peněžnictví, managementu, administrativní a správní činnosti.

Cílem vzdělávacího programu je, aby studenti především získali schopnost orientace v právních předpisech a daňových zákonech ČR, aby získali znalost účetnictví, komplexní pohled na základy podnikových financí a uměli sestavit marketingový projekt.

Student je během vzdělávání veden k tomu, aby dokázal vyhledat a zpracovat informace potřebné k vyřešení daného problému. Při vyhledávání a zpracovávání informací je důraz kladen na efektivní využívání prostředků informačních technologií.

Důraz je kladen též na studium anglického jazyka. Absolvent vzdělávacího programu ve své budoucí profesi by měl být schopen při řešení problémů z oblasti ekonomiky a práva efektivně komunikovat v cizím jazyce.

3.5 Stručná historie školy

Počátky obchodního školství v mladoboleslavském regionu jsou spjaty s rokem 1912, kdy byla zdejším obchodním grémiem zřízena Městská dvoutřídní obchodní škola, organizovaná jako dvouletý kurz. Vzhledem k finančním problémům nemohlo grémium školu udržet a ta již v následujícím školním roce přechází pod správu města Mladá Boleslav. Na základě pozitivních výsledků ministerských inspekcí obdržela škola státní subvenci a v roce 1916 tzv. právo veřejnosti, tedy potvrzení celostátní platnosti jejích vysvědčení. Po nelehkých počátcích přináší další rozvoj ústavu období po vzniku samostatné republiky - škola je v roce 1919 rozšířena o Kupeckou pokračovací školu.

Dynamický hospodářský rozmach Pojizeří vede od počátku 30. let ke snahám o zavedení vyššího stupně odborného vzdělání. Ministerstvo školství a národní osvěty této potřebě vyhovělo a udělilo povolení k reorganizaci Veřejné obchodní školy ve čtyřletou Obchodní akademii za současného ponechání dvouleté Obchodní školy. Toto povolení nabylo účinnosti
1. září 1935 otevřením prvního ročníku Obchodní akademie. Pro novou školu město Mladá Boleslav postavilo vlastním nákladem moderní třípatrovou budovu, v níž započalo vyučování v září 1936.

Slibný rozvoj přerušila léta fašistické okupace, kdy postupným zabíráním budovy pro vojenské účely a i jinými restrikcemi byl chod školy zcela ochromen. Poválečná obnova vyústila v období změn spjatých s léty komunistického režimu. Vedle čtyřletého studia zde - na nyní již Vyšší hospodářské škole (později Střední ekonomické škole) - stále existuje dvouletá Obchodní škola (později Ekonomická škola). Na konci 50. let se zřizuje večerní studium pro pracující, nejprve nižší stupeň (tříletý), později přibývá i studium pětileté. Základními obory jsou všeobecná ekonomika a hospodářská korespondence, ve školním roce 1969/70 k nim přistupuje obor cizojazyčná korespondence a sekretářské práce. Významnou součástí instituce je od roku 1965 i Státní jazyková škola.

Od školního roku 1990/1991 se škola vrátila k názvu Obchodní akademie. V devadesátých letech samozřejmě nedošlo jen k obměně názvu, ale uskutečnila se řada výrazných změn v obsahu i formách výuky, s cílem přizpůsobit profil absolventa školy změněným požadavkům praxe. Byla např. rozšířena výuka cizích jazyků (zkvalitňovaná mj. i působením zahraničních lektorů, výměnnými pobytovými zájezdy studentů a účastí školy v mezinárodních programech).

Pohled na budovu školy z lesoparku Štěpánka

Rovněž postsekundární vzdělávání prošlo nezanedbatelnými proměnami. Na konci padesátých let to bylo nejdříve dvouleté večerní studium pro absolventy SVVŠ, které se od školního roku 1960/61 mění ve studium denní, zakončené maturitní zkouškou v oboru všeobecná ekonomika. V průběhu osmdesátých let se tato forma studia transformovala ve dvouleté pomaturitní studium kvalifikační, obor výpočetní technika a zpracování informací. Obor tohoto zaměření byl jediný v oblasti a byl o něj velký zájem. Novelou školského zákona byla tato forma pomaturitního studia zrušena.

Od školního roku 1996/97 škola pokračuje v tradici terciárního vzdělávání na Vyšší odborné škole ekonomické. Tato nová forma studia významně obohatila profil školy a rozšířila její význam v regionálním školství. V hledání optimální realizace a v dílčích korekcích se ustálila podoba školy jako instituce, která při uplatnění vysokoškolských postupů připravuje odborníky pro vykonávání náročných funkcí ve vyučovaných oborech. Nelehká práce týmu vyučujících byla v červnu 1999 završena prvními závěrečnými zkouškami – absolutoriem, jímž opustilo školu čtyřicet mladých lidí s titulem diplomovaný specialista v oboru. Od školního roku 1999/2000 si uchazeči o studium mohli vybrat i obor Automatizované informační systémy v řízení. Školní rok 2000/2001 pak pro veřejnost přinesl novou vzdělávací možnost: otevření dálkového studia v oboru finanční řízení.

Od 1. září 2003 je na Obchodní akademii možné studovat i další obor - Ekonomické lyceum.

Na Obchodní akademii se počínaje 1. 9. 2009 vyučuje dle školních vzdělávacích programů Obchodní akademie a Ekonomické lyceum.

Počínaje 1. 9. 2010 se na Vyšší odborné škole vyučuje podle nově schváleného akreditačního programu. Vzhledem k nižšímu počtu maturantů a naopak vyššímu počtu VŠ a jejich fakult není již o studium na VOŠ zájem, v tomto školním roce nebyl otevřen 1. ročník.

4 Školy a školská zařízení - členění

I. Součásti školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2019)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/ stud.	Skutečný počet žáků/ stud.[1]	Počet žáků/ stud. v DFV[2]	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Obchodní akademie	000 169 141	520	471	471	35,1	13,4
VOŠE	110 027 981	300	6	6	1,2	5
Jazyková škola	108 022 790	765	31	31	0,4	7,8

[1]všechny formy vzdělávání; [2]DFV - denní forma vzdělávání

4.1 Obchodní akademie

Absolvent obchodní akademie je středoškolsky vzdělaný pracovník se všeobecným i odborným vzděláním nutným pro výkon obchodně podnikatelských funkcí ve výrobních podnicích, v tuzemském i mezinárodním obchodě, v peněžnictví, cestovním ruchu a dalších službách ve státní a veřejné správě. Profilujícími předměty pro odbornou kvalifikaci absolventů jsou zejména ekonomika, účetnictví, cizí jazyky, informační technologie a písemná a elektronická komunikace. V ekonomických předmětech získají žáci během studia komplexní znalosti o tržní ekonomice a účetnictví, naučí se velmi dobře pracovat s počítačem a využívat jej pro zpracování dat v ekonomické oblasti.

Škola připravuje žáky na další studium na vysokých, vyšších odborných školách a v ostatních formách terciárního vzdělávání. Této možnosti žáci dostatečně využívají a jejich úspěšnost při přijímacím řízení i vlastním studiu je velmi dobrá.

Ve školním vzdělávacím programu jsou rozpracovány klíčové, všeobecné a odborné kompetence s důrazem na osvojované dovednosti a mezipředmětové vztahy. Tento přístup podporuje uplatňování moderních forem výuky, jako je týmová práce, větší podíl samostatné práce žáků, zpracování projektů a jejich prezentace. To vše za využití moderní audiovizuální techniky.

Rozpracované učební plány jsou uvedeny v příloze č. 2.

4.2 Vyšší odborná škola ekonomická

Vyšší odborná škola ekonomická nabízí tříleté denní studium pro absolventy všech typů středních škol ukončených maturitní zkouškou. Studium je organizováno způsobem podobným vysokoškolskému (zimní a letní období). Období je rozděleno na výuku a zkouškové období. Výuka probíhá formou přednášek a cvičení. Studenti jsou hodnoceni na základě složení zápočtů a vykonání zkoušek.

Absolventi VOŠ dosáhnou kvalitativně vyšších znalostí a dovedností, než jim poskytla střední škola, a to jak v oblasti odborných předmětů určujících jejich specializaci, tak v oblasti vše-obecného vzdělávání. Profilujícími předměty jsou ekonomika, účetnictví, finanční řízení, právo a cizí jazyk.
Praktickým zaměřením profilu, pragmatickými znalostmi a dovednostmi je absolvent schopen rychlé adaptace v konkrétním povolání. Absolventi VOŠ nacházejí na trhu práce uplatnění jako vedoucí a odborní specialisté útvaru financování, účetnictví, rozpočetnictví, fakturace, kalkulace a tvorby cen, práce a mezd, sta-

tistiky, personálních útvarů, obchodní zástupci, daňoví poradci, pracovníci v oblasti sociálního a důchodového zabezpečení.

Velký důraz je kladen na odbornou praxi. Tu studenti denní formy vykonávají ve 2. a 3. ročníku v organizacích zvolených dle vlastního výběru. Ve 2. ročníku se jedná o seznamovací praxi v délce 4 týdnů, ve 3. ročníku o dlouhodobou souvislou praxi v délce 14 týdnů.

Školné činí celkem Kč 3 000,-- a je hrazeno ve dvou splátkách. První splátku Kč 1 500,-- je nutno zaplatit nejpozději do 15. října, druhou splátku Kč 1 500,-- nejpozději do 15. února.

Učební plány jsou uvedeny v příloze č. 3.

4.3 Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky

Jazykové kurzy

Škola pořádá kurzy angličtiny a němčiny pro dospělé i studenty a žáky. V jazykové škole se vyučuje podle školského vzdělávacího programu pro JŠ. Organizační formou výuky je kurz. Nejvyšší počet posluchačů v kurzu je 18, nejnižší počet je stanoven individuálně.

U kurzů jsou uváděny výstupní úrovně jazykových znalostí podle Společného evropského referenčního rámce (SERR).

Na jazykové škole jsou vypisovány tyto kurzy:

1. Základní kurzy
   - kurzy určené začátečníkům a mírně pokročilým (A1, A2, B1).

2. Střední kurzy
   - kurzy určené k prohloubení jazykových znalostí (B1+, B2).

3. Přípravné kurzy ke SJZ
   - celoroční kurzy určené pro přípravu k základní i všeobecné státní jazykové zkoušce (B2, C1).

Zápis do kurzů v následujícím školním roce probíhá v měsících červnu až srpnu. Dodatečný zápis na volná místa je možný ještě začátkem září. Do kurzů je možno se přihlásit i v průběhu školního roku (cena je adekvátně snížena). Posluchač si na sekretariátu jazykové školy vybere příslušný kurz, dostane informace o možnostech placení (v hotovosti, převodem z účtu) a je nezávazně evidován. K závazné evidenci dojde až po doložení zaplacení kurzu a odevzdání vyplněné přihlášky. Posluchač může navštívit jednu ukázkovou hodinu zdarma.

5 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

5.1 Obchodní akademie

ŠVP 63-41-M/02 Obchodní akademie

Forma studia: denní (4 roky)
Předpoklad: přijetí 60 žáků (dvě třídy)

Profilující předměty**:**

- cizí jazyky
- ekonomika
- účetnictví
- informační technologie
- písemná a elektronická komunikace

Maturitní zkouška

Společná část
- český jazyk a literatura
- cizí jazyk nebo matematika

Profilová část
- praktická zkouška z odborných předmětů
- ekonomika
- účetnictví

V rámci společné části mohou žáci vykonat max. 2 nepovinné zkoušky.

ŠVP 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

Forma studia: denní (4 roky)
Předpoklad: přijetí 60 žáků (dvě třídy)

Profilující předměty:

- cizí jazyky
- ekonomika, účetnictví nebo základy společenských věd (dle zaměření – ekonomické nebo společenskovědní)
- informační a komunikační technologie
- matematika

Maturitní zkouška:

Společná část

- český jazyk a literatura
- cizí jazyk nebo matematika

Profilová část
- praktická zkouška z odborných předmětů

- ekonomika
- volitelný předmět (základy společenských věd, dějepis, účetnictví, matematika, informační a komunikační technologie, další cizí jazyk)

V rámci společné části mohou žáci vykonat max. 2 nepovinné zkoušky. Matematiku a cizí jazyk mohou žáci volit v rámci profilové zkoušky, pokud předmět nezvolí v rámci společné části.

I. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělávání (k 30. 9. 2019)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet Tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
63-41-M/02 Obchodní akademie	232	8	29,0
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	239	8	29,9
Celkem	**471**	**16**	**29,4**

Pozn.: Stav k 30. 9. 2019

Údaje o žácích přijatých v průběhu školního roku 2019/2020

V průběhu školního roku 2019/2020 nebyl přijat žádný žák.

Cizí státní příslušníci

Cizinci k 30. 9. 2019

Stát	Počet žáků
EU	12
Ostatní	8

Žáci dojíždějící z jiných krajů

Žáci dle kraje trvalého bydliště k 30. 9. 2019

Kraj	Počet žáků
Praha	5
Královéhradecký	9
Liberecký	6
Středočeský	444
Ústecký	2
Plzeňský	1
Jihočeský	3

5.2 Vyšší odborná škola

Vzdělávací program 63-41-N/16 Finanční řízení

Forma vzdělávání: denní (3 roky), dálková (4 roky)
Předpoklad: přijetí 80 studentů (denní studium)

Profilující předměty:

- účetnictví
- ekonomie
- finanční řízení
- cizí jazyk
- právo
- psychologie a sociologie

Zakončení vzdělávání:

Studium je zakončeno absolutoriem. Absolutorium je odborná zkouška obsahující zkoušku z odborných předmětů, zkoušku z odborného cizího jazyka, a obhajobu absolventské práce. Absolvent VOŠE získá titul „*diplomovaný specialista v oboru*", zkratka „*DiS.*" se uvádí za jménem.

Počet skupin a studentů VOŠ v denní formě studia – podle oborů (programů) vzdělání (k 30. 10. 2019)

Kód a název oboru (programu)	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
Program 63-41-N/16 Finanční řízení	6	1	6
Celkem	**6**	**1**	**6**

Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2019/2020

V průběhu školního roku 2019/2020 nebyli přijati další studenti a nikdo nenastoupil po přerušení.

Cizí státní příslušníci

Cizinci k 30. 9. 2019

Stát	Počet studentů (z toho v denním studiu)
EU	0 (0)
Ostatní	0 (0)

Studenti dojíždějící z jiných krajů

Studenti dle kraje trvalého bydliště k 30. 9. 2019

Kraj	Počet studentů (z toho v denním studiu)
Středočeský	6 (6)
Celkem	**6(6)**

5.3 Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky

V tomto školním roce kurzy jazykové školy vedl 1 externí vyučující.

Přehled posluchačů jazykových kurzů k 30. 9. 2019

Kurz	Počet	Posluchači	Z toho žáci ZŠ a SŠ
Anglický jazyk	**4**	**31**	**19**
Základní kurzy	0	0	1
Střední kurzy	0	0	0
Přípravné kurzy k jazykovým zkouškám	4	31	19

6 Vzdělávání žáků a studentů se spec. vzděl. potřebami a žáků a studentů nadaných

6.1 Studium žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Při výchovně vzdělávacím procesu studentů se speciálními vzdělávacími potřebami jsme se nesetkali s žádnými problémy. Důležité je vytvořit odpovídající materiálně technické podmínky, jako je například vlastní pracoviště s počítačem. V některých učebnách škola těmito pracovišti disponuje.

Při kontrolách výsledků vzdělávání těchto žáků je důležité nalézt vhodnou formu testování (prodloužená doba testování, testy na PC, asistence dalšího pedagoga při zkoušce). Nutné je zajistit odpovídající pracoviště pro vykonání krátkodobé i dlouhodobé studentské praxe (zajistit na pracovišti nadstandard).

Údaje o individuálně integrovaných žácích a studentech podle druhu zdravotního postižení (k 30. 9. 2019)

Druh postižení	Počet integrovaných	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	0
Sluchové postižení	0	0
Zrakové postižení	0	0
Vady řeči	0	0
Tělesné postižení	2	0
Souběžné postižení více vadami	0	0
Vývojové poruchy učení a chování	14	0
Autismus	0	0

6.2 Studium žáků s individuálním vzdělávacím plánem

Na Obchodní akademii se vzdělávali tři žáci s individuálním vzdělávacím plánem, jeden z nich z důvodu vrcholového sportu, jeden ze zdravotních důvodů; jeden z důvodů dlouhodobého pobytu v zahraničí.

7 Údaje o přijímacím řízení do 1. ročníku SŠ a VOŠ

7.1 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Ve školním roce 2019/2020 proběhlo 1 kolo přijímacího řízení do oboru ekonomické lyceum a obchodní akademie.

Kritéria přijímacího řízení do obou oborů SŠ tvoří přílohu 4.

I. Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání na SŠ pro školní rok 2019/2020 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2020)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		2. kolo - počet		3. kolo - počet		Celkem přijato	Počet tříd
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	přihl.	přij.		
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou								
63-41-M/02 Obchodní akademie	139	60	-	-	-	-	60	2
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	183	60	-	-	-	-	60	2
Celkem	**322**	**120**					**120**	**4**

Statistika žáků nově přijatých do 1. ročníku

Kraj	Počet žáků k 1. 9. 2019	Počet žáků k 1. 9. 2020
Královéhradecký	4	0
Liberecký	0	0
Středočeský	104	118
Moravsko-Slezský	1	0
Jihočeský	2	0
Ústecký	1	0
Východočeský	0	2
Celkem	**114**	**120**

7.2 Přijímací řízení do 1. ročníku VOŠ

1.ročník tohoto studia nebyl otevřen.

8 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

8.1 Obchodní akademie

8.1.1 Prospěch žáků OA

I. Prospěch a docházka žáků všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – 30. 6. 2020

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	466
Prospěli s vyznamenáním	119
Prospěli	347
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Nehodnoceni	0
Průměrný prospěch žáků	1,846
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	27,442 / 0,000

8.1.2 Maturitní zkoušky OA

Praktické maturitní zkoušky se konaly 18. – 20. 5. 2020, ústní maturitní zkoušky v termínu od 15. – 25. 6. 2020; didaktické testy probíhaly 1. a 2. 6. 2020.

II. Výsledky maturitních zkoušek z řádného termínu

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška				
63-41-M/02 Obchodní akademie	57	6	29	12
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	58	19	37	2

Maturitní zkoušku v řádném termínu konalo 115 žáků 4. ročníku; 1 žák nebyl úspěšný ve společné části, 1 žák v profilové části maturitní zkoušky, 12 žáků neuspělo ve společné i profilové části.

Výsledky opravných maturitních zkoušek za školní rok 2019/2020

Opravné ústní maturitní zkoušky za školní rok 2019/2020 probíhaly 7. září 2020. V podzimním termínu neprospělo 5 žáků (1 v obou částech maturitní zkoušky, 3 ve společné části maturitní zkoušky a 1 v profilové části maturitní zkoušky).

Celková úspěšnost byla 95,6 %.

8.2 Vyšší odborná škola ekonomická

8.2.1 Prospěch studentů VOŠE

I. Prospěch a docházka studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2020

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků
Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání	
Studenti celkem	6 (z toho denní 6)
Prospěli	6 (z toho denní 6)
Neprospěli	0 (z toho denní 0)
- z toho opakující ročník	0 (z toho denní 0)

8.2.2 Absolutorium VOŠE

Absolutorium probíhalo podle Vyhlášky MŠMT č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, v platném znění. Řádný a náhradní termín proběhl 1. června 2020. Z celkového počtu 7 studentů konajících absolutorium, konalo 6 studentů absolutorium v řádném, 1 student v náhradním termínu.

II. Výsledky absolutorií z řádného termínu

Kód a název oboru	Studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Absolutorium				
63-41-N/16 Finanční řízení (denní forma)	6	0	6	0
63-41-N/16 Finanční řízení (dálková forma)	1	0	1	0

8.3 Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky

8.3.1 Státní jazykové zkoušky

Ve škole je možno skládat státní jazykové zkoušky základní (podle SERR odpovídá úrovni B2) a všeobecné (podle SERR odpovídá úrovni C1). Zkoušky se konají v jarním termínu (přihlášky do konce března).

Zkouška se skládá z části písemné a ústní. Zadání je celostátní. Datum konání písemných zkoušek stanoví MŠMT, ústních škola. Dokladem o úspěšném vykonání státní jazykové zkoušky je vysvědčení.

Ve školním roce 2019/2020 se z důvodu vládních opatření proti šíření koronaviru státní jazykové zkoušky nekonaly. Jarní termín státních jazykových zkoušek byl přesunut na říjen 2020.

9 Hodnocení chování žáků

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2020)

Druh/typ školy	Hodnocení chování		
	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
Obchodní akademie	466	0	0

Ve školním roce 2019/2020 bylo uděleno několik třídních důtek. Důvodem bylo porušení školního řádu (zejména pozdní omlouvání absence, nevhodné chování).

10 Absolventi a jejich další uplatnění

10.1 Podané přihlášky k dalšímu studiu

I. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu	Nezjištěno
Obchodní akademie	115	106	0	2	7	0

Údaje v tabulce vycházejí z dotazníků, které žáci vyplnili před maturitní zkouškou.

Počet podaných přihlášek u absolventů VOŠE není statisticky evidován. Někteří studenti pokračují ve studiu na VŠ, zejména soukromého charakteru, které jim umožňují ve zkrácené lhůtě získat titul bakalář (Bc.).

Přehled o uplatnění absolventů OA ve šk. roce 2019/2020

Uplatnění	4.A	4.B	4.C	4.D	Celkem	Procent
Počet absolventů	30	28	28	29	115	100%
VŠ	28	27	26	25	106	92,2%
VOŠ	0	0	0	0	0	0%
Jiná forma studia (např. studium jazyků v zahraničí)	2	0	0	1	3	2,6%
Pracovní proces	0	1	2	3	6	5,2%
Nezjištěno	0	0	0	0	0	0%

Absolventi oboru obchodní akademie začnou většinou studovat ekonomické obory (TU Liberec, VŠE, Škoda Auto Vysoká škola aj.). Absolventi oboru ekonomické lyceum studují celou řadu různých vysokoškolských oborů (ekonomii, právo, pedagogiku, mezinárodní vztahy, historii aj.).

10.2 Odchody žáků ze školy během školního roku

Obchodní akademie

V průběhu školního roku 2019/2020 3 žáci přestoupili na jinou školu.

Vyšší odborná škola

Žádný ze studentů neukončil studium předčasně.

11 Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2020)

Kód a název oboru	Počet absolventů v řádném termínu – škol. rok 2019/2020	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2020
63-41-M/02Obchodní akademie	57	0
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	58	0
63-41-N/16 Finanční řízení (denní i dálková forma)	6	0
Celkem		**0**

12 Úroveň jazykového vzdělávání ve škole

I. Žáci v denním studiu učící se cizí jazyk na OA (k 30. 9. 2019)

Jazyk	Počet žáků	Počet skupin	Počty žáků ve skupině		
			Minimálně	maximálně	Průměr
Anglický	471	48	10	21	14,57
Německý	227	16	10	21	14,75
Španělský	129	9	12	17	14,22
Ruský	105	7	9	16	13,27

II. Studenti v denní formě vzdělávání učící se cizí jazyk na VOŠ (k 30. 10. 2019)

Jazyk	**Počet studentů**	**Počet skupin**	**Počty studentů ve skupině**		
			Minimálně	**Maximálně**	**Průměr**
Anglický	6	1	6	6	6

III. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2019)

Jazyk	**Počet učitelů celkem**	**Kvalifikace vyučujících**			**Rodilí Mluvčí**
		pedagogická i odborná	**částečná**	**žádná**	
Anglický	8	8	0	0	1
Německý	4	4	0	0	0
Španělský	2	2	0	0	0
Ruský	2	2	0	0	0

Analýza jazykového vzdělávání – anglický jazyk

Zvýšený zájem o studium anglického jazyka stále přetrvává, a proto i jeho výuka je nadále přizpůsobována tomuto trendu.

V současné době nastupují do naší školy žáci s angličtinou jako prvním cizím jazykem. Výuka na základních školách obsahuje úroveň A1 (Beginner) a A2 (Elementary), výstupní úroveň po dalších čtyřech letech studia na střední škole je B1 + SERR (maturitní zkouška – jednotné státní úrovně tak, jak ji organizuje CERMAT). Naše výuka jazyka aktivně využívá poznatků z předcházejícího období a navazuje na obsah učebních osnov předmětů. Je počítáno s dalším prohlubováním vědomostí ve všech oblastech jazykového vzdělávání, zejména pak v oblasti odborného jazyka. K tomu slouží nové zdroje a způsoby poznávání faktů a práce s nimi – internet, výukové programy na PC, časopisy Gate, Bridge. Škola disponuje špičkovým vybavením pro výuku jazyků, jako je počítačová pracovna určená výhradně pro jazykové účely, interaktivní tabule a audio video systém.

Pro výuku anglického jazyka v 1.a 2. ročníku je v současné době využívána učebnice nová, aktuální. Je to Maturita Focus 2, která perfektně navazuje na materiál ze základní školy, zajišťující komplexní přípravu k maturitní zkoušce a zaměřující se cíleně na maturitu- viz.název. Doposud používaná učebnice New Opportunities Pre-intermediate nebude v budoucnu reeditována, proto jsme ji vyměnili za učebnici novější, vydanou v r. 2016.
Ve 3. a 4. ročníku se pochopitelně pokračuje dle titulu Maturita Focus 3, ovšem na úrovni Intermediate. Cvičení a úkoly vhodným způsobem připravují žáky přímo na maturitní zkoušku. Řadu učebnic doplňují pracovní sešity v sadě s CD – ROM pro úrovně Pre-intermediate a Intermediate. Škole se podařilo získat i elektronické verze všech úrovní učebnice Focus 2,3 Digital, které se ve výuce velmi osvědčují. Pro výuku ve 4. ročníku je k dispozici množství doplňkových materiálů, ať již je to cvičebnice Angličtina: Maturitní příprava anebo Angličtina: Otázky&Odpovědi, Longman Maturita Activator či Maturita Accelerator, ať za použití počítačů, internetu, CD přehrávačů nebo dalších pomůcek.

Další učebnicový soubor Time to Talk, který je adresován mimo jiné i žákům středních odborných škol, byl vybrán frekventanty jazykových kurzů pro výuku na jazykové škole. Pokud jsou to kurzisté pokročilejších kurzů, používají program Headway v různých úrovních.
I k těmto materiálům jsou k dispozici pomůcky pro práci s interaktivní tabulí.

Učební plány pro výuku ANJ v oboru obchodní akademie i ekonomické lyceum jsou jednotné a závazné. Jsou upraveny tak, aby studenti byli připraveni k maturitní zkoušce. Základní maturitní témata jsou rozšířena o oblast odborného jazyka (odborná témata např. Bankovnictví, Mezinárodní trh , Turismus, Obchodní korespondence atd).

Zvýšený zájem o výuku anglického jazyka s sebou nese i některé negativní jevy. Nově vytvářené skupiny žáků jsou po absolvování základních škol vnitřně nevyrovnané v úrovni znalostí a dovedností, což následně vyžaduje alespoň částečné sjednocení úrovně na počátku studia.

V posledních dvou až třech letech se nedaří tolik naplňovat kurzy anglického jazyka na Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky. Jediné kurzy, o něž je na jazykové škole stálý zájem, jsou kurzy připravující ke státní jazykové zkoušce, která se koná každoročně v květnu (písemná) a v červnu (ústní). Letos z důvodu karantény je přesunuta až na podzimní termín.

Výuka je v plném rozsahu zajišťována kvalifikovanými učiteli, kteří se průběžně zúčastňují všech forem doškolovacích programů pro učitele angličtiny akreditovaných MŠMT v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vyučující anglického jazyka absolvují certifikační školení pro hodnotitele ústní maturitní zkoušky z angličtiny, čímž splňují daná kritéria.

K rozšiřování znalosti jazyka přispívají bezpochyby i zahraniční exkurze. Bohužel letos se z důvodu celosvětové pandemie Covid-19 exkurze do Anglie nekonala. Byla přesunuta se souhlasem rodičů na červen 2021.

Analýza jazykového vzdělávání – španělský jazyk

V současné době je španělština nabízena jako druhý cizí jazyk, vedle němčiny a ruštiny. Zájem o výuku španělštiny je stabilně vysoký, každý školní rok jsou otevřeny nejméně dvě skupiny tohoto jazyka.

Stejně jako ostatní jazyky nabízené jako druhý CJ je i španělština vyučována od úrovně začátečník (Principiante). K výuce je využívána učebnice Aventura 1 a 2 z pera španělsko-českých autorů, již používá většina českých středních škol. Tato učebnice je koncipována pro české studenty, zohledňuje tedy vhodně specifika výuky španělštiny na pozadí českého jazyka a věnuje se typickým chybám. Kombinuje tradiční českou gramaticko – překladovou metodu s moderní západoevropskou komunikační metodou. Po absolvování čtyřletého studia jsou studenti schopni komunikovat ve španělštině na úrovni B1.1 podle SERR. Nabízíme možnost maturovat ze španělštiny v profilové části maturitní zkoušky a při intenzivnějším individuálním studiu i v rámci společné části státní maturitní zkoušky.

Učebnice Aventura má online podporu s možností procvičování učiva. Při výuce používáme interaktivní metody a pomůcky: práce s prezentacemi, video a audio materiály, práce ve skupině, projekty atd. Studenti 2. ročníků v posledních letech pravidelně navštěvují živý interaktivní pořad o španělské kultuře, zaměřený zejména na fenomén flamenca. Tento rok to však nebylo možné z důvodů uzavření veškerých veřejných akcí.

V poslední třetině školního roku poznamenaného pandemií koronaviru jsme byli nuceni přejít z prezenční výuky na distanční. První čtyři týdny se komunikace realizovala pouze formou mailové korespondence. Poté nám bylo umožněno využití Office 365 a jeho aplikací prostřednictvím zřízených osobních účtů. Přesunuli jsme tedy komunikaci i výuku do Office Teams a výuka probíhala formou každotýdenní online konzultace a zadání samostatné práce. Využívali jsme přitom nástroje Office 365 a jeho další aplikace, např. Forms nebo OneNote. Žáci pracovali také s online učebnicí, přístup nám zadarmo poskytlo nakladatelství Klett. Dále jsme využívali nejrůznější online cvičení, edukační a jiná videa. Přístup žáků byl v naprosté většině velmi dobrý a většina z nich pracovala zodpovědně i takto na dálku.

Analýza jazykového vzdělávání – český, německý a ruský jazyk

Ve školním roce 2019/20 byly ruský i německý jazyk vyučovány jako druhé cizí jazyky s tomu odpovídající hodinovou dotací. Výuka němčiny je realizována podle učebnice Direkt neu. Vyučující německého jazyka využívají pravidelně a dle potřeby ke kvalitnímu zabezpečení výuky dostupné vybavení školy: počítače, dataprojektor, vizualizer, SmartBoard, CD přehrávače, video, magnetofony, moderní učebnice a doplňkové materiály.
Nadále jsou ve výuce využívány i sady digitalizovaných učebních materiálů, na jejichž vypracování se členky PK NEJ podílely v rámci projektu EU Peníze středním školám. PK NEJ využívá nabídky nakladatelství Klett, v jejímž rámci jsou představovány různé doplňkové materiály.

Jako každoročně organizovala PK konverzační soutěž v německém jazyce. Školní kolo proběhlo tentokrát jen v jedné kategorii, neboť se zúčastnil menší počet žáků než v předchozích letech. Vítěz postoupil do okresního kola.

Součástí práce PK NEJ bývala i výuka na jazykové škole, ale ve školním roce 2019/20 nebyl kvůli nedostatečnému zájmu veřejnosti otevřen žádný jazykový kurz německého jazyka.
V rámci druhého cizího jazyka si v posledních letech volí řada studentů i jazyk ruský. Výuka je realizována podle učebnice Raduga po novomu.

I ve školním roce 2019/2020 byla ruština vyučována zhruba ve dvou skupinách v každém ročníku. Jako maturitní předmět si ji zvolili tři žáci ekonomického lycea, kteří úspěšně zvládli didaktický test, i když se museli z větší části připravovat samostatně vzhledem k uzavření škol kvůli koronavirové epidemii. Využívali konzultací s vyučující a formu on-line výuky.

Distanční formou probíhala od března i výuka německého a českého jazyka. Žáci komunikovali se svými učiteli prostřednictvím e-mailů či on-line.

Jako v předchozím školním roce organizovala předmětová komise českého jazyka i letos pro 4. ročníky srovnávací didaktické testy z českého jazyka. Opět se potvrdila lepší připravenost žáků ekonomického lycea před žáky obchodní akademie. Srovnávací zkoušky proběhly ve dvou termínech, v polovině listopadu a začátkem března. Ukázaly, že žáci mají ve své přípravě k maturitě značné rezervy a že se zařazování podobných testů jeví jako vhodná motivace k zintenzivnění studia.
Vzhledem k uzavření škol neproběhly ve školním roce 2019/2020 všechny plánované soutěže. Nekonala se konverzační soutěž v ruském jazyce ani soutěž tvůrčího psaní. Proběhla soutěž pravopisná i recitační a školní kolo olympiády v českém jazyce. Vítězka recitační soutěže postoupila do oblastního kola, které však bylo vzhledem k výjimečné epidemiologické situaci zrušeno.

Ve školním roce 2019/2020 došlo ke změně podoby ročníkových prací, s jejichž prezentací vystupují žáci třetího ročníku před svými spolužáky a komisí složenou z pedagogů školy. Ročníkové práce dostaly čistě literární charakter. Žáci si volili z nabídky literárních děl českých i světových autorů napříč všemi historickými obdobími a měli za cíl představit a charakterizovat své vybrané dílo spolu jeho autorem a obdobím, v němž tvořil. Tento typ prezentací ročníkových prací se tak stal jednou z forem přípravy k ústní maturitní zkoušce z českého jazyka a literatury. Vede k nácviku žákova mluveného projevu a k jeho hlubšímu poznání tvorby vybraného spisovatele.

V polovině listopadu navštívili v rámci Filmového dne žáci všech ročníků filmové představení Poslední aristokratka. Film byl natočen podle známé knižní předlohy Evžena Bočka a setkal se s příznivým ohlasem z řad studentů i vyučujících.

Nadále probíhá spolupráce s mladoboleslavským divadlem. Třetí ročníky využily nabídku zhlédnout generální zkoušku divadelní hry Amadeus. Řada žáků navštěvuje divadelní představení v rámci předplatného, několik žáků je členy Klubu mladého diváka a má tak možnost zhlédnout představení vybraných pražských divadel.

13 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

V kabinetech zaměstnanců jsou instalovány osobní počítače, které jsou připojené ke školní síti a připojeny na internet. Vyučující mají možnost přístupu ke všem potřebným informacím pro přípravu na vyučování a orientaci ve svém oboru. Hodnocení žáků je zadáváno vyučujícími do systému Bakaláři prostřednictvím PC, tisk vysvědčení je prováděn rovněž pomocí této techniky.

Škola je připojena k síti internet optickým kabelem. V budově školy jsou zřízeny pevná připojení pomocí datového kabelu a bezdrátová připojení pomocí wi-fi. Služby internetu jsou v široké míře využívány vyučujícími i žáky střední školy a studenty vyšší odborné školy. Ti mohou využívat internet i v době mimo vyučování. V letošním roce byla zvýšena rychlost internetového připojení.

V současnosti jsou ICT neoddělitelnou součástí výuky v předmětech informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomická cvičení, seminář z účetnictví a ekonomický seminář na střední škole; praktika z účetnictví na počítači na vyšší odborné škole. Díky vybavení školy projekční a výpočetní technikou jsou prostředky ICT využívány prakticky ve všech předmětech.

Fungování internetových stránek školy zajišťují zástupce ředitelky školy a správce sítě. Od 1. 9. 2019 jsou v provozu nové webové stránky školy.

Z vnitřních informačních počítačových systémů hraje nejdůležitější roli soubor programů pro školní administrativu Bakaláři. V tomto programu jsou evidována důležitá data žáků a studentů včetně klasifikace, tříd, učitelů a zaměstnanců či místností. Nejpoužívanějšími moduly jsou Rozvrhy, Suplování, Třídní kniha, Knihovna a Přijímací zkoušky. K vedení účetnictví a evidenci majetku se ve škole používá ekonomický informační systém Fénix, pro mzdové účetnictví se využívá program VEMA.

PC v učebnách a kabinety jsou vybaveny balíkem kancelářských programů MS Office 2010 nebo MS Office 2007.

14 Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2019)

Počet kmenových pracovníků				Počet žáků (denního studia) na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických – způsobilost pedagog. a odborná	
50/46,40	10/9,60	40/36,80	40	12,80

Počet interních pedagogických pracovníků:	40
Počet externích pedagogických pracovníků:	0
Počet asistentů pedagoga:	2
Počet školních psychologů:	1
Počet pedagogických pracovníků na rodičovské dovolené:	2
Počet nepedagogických pracovníků na rodičovské dovolené:	2

II. Věková struktura kmenových pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2019)

Počet pedag. pracovníků	do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	1	2	12	15	10	6	52,50
z toho žen	1	2	11	12	7	5	52,75

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2019)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	Základní
40	0	0	0	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2019)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
0	2	5	10	23

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání na OA (k 30. 9. 2019)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených aprobovaně
Český jazyk a literatura	72	72
Anglický jazyk	108	108
Německý jazyk	48	48
Ruský jazyk	21	21
Španělský jazyk	27	27
Dějepis	18	18
Zeměpis (EL)	8	8
Hospodářský zeměpis	6	6
Biologie	8	8
Fyzika	6	6
Chemie	6	6
Základy společenských věd	20	20
Matematika	70	70
Ekonomika	88	88
Účetnictví	72	72
Informační a komunikační technologie	64	64
Písemná a elektronická komunikace	28	28
Právo	14	14
Ekonomická cvičení	12	12
Tělesná výchova	48	48
Seminář z ekonomiky (EL)	4	4
Seminář z účetnictví (EL)	8	8
Seminář ze společenských věd (EL)	8	8
Dějepisný seminář (EL)	4	4
Konverzace v anglickém jazyce	32	32
Matematická cvičení	4	4
Základy přírodních věd	8	8
Seminář z matematiky	6	6
Seminář z informačních technologií	2	2
Ekonomický seminář	8	8
Celkem	**828**	**828**

Aprobovanost výuky VOŠE - denní (k 30. 10. 2019)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených aprobovaně
Odborný cizí jazyk – angličtina	6	6
Management	3	3
Finanční řízení	6	6
Informační technologie	2	2
Účetnictví státní správy	1	1
Praktika z účetnictví na počítači	3	3
Daně	2	2
Bankovnictví a pojišťovnictví	1	1
Konverzace v anglickém jazyce	2	2
Celkem	**26**	**26**

Noví zaměstnanci

Během školního roku nastoupili do školy 2 noví zaměstnanci.

Ze školy odešli

V průběhu školního roku odešla 1 zaměstnankyně do starobního důchodu, 1 zaměstnankyně do jiného zaměstnání a 1 zaměstnankyně na mateřskou dovolenou.

15 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán rozvoje pedagogických pracovníků, který je součástí školního řádu a je každý rok aktualizován. Plán rozvoje pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020 je přílohou č. 5.

15.1 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Jednodenní a dvoudenní semináře zaměřené na jednotlivé předměty

Vyučující	Seminář	Datum	Organizace
Vyučující NEJ	Zdravotnický kurz	23.9.2019	WorkMed, s.r.o., Praha
Vyučující NEJ	Konference pro učitele NEJ	7.10.2019	Klett, s.r.o., Praha
Všichni zaměstnanci	Školení BOZP	8.10.2019	J.Kotyza, Ml. Boleslav
Vyučující PEKO	Instruktorský kurz pro LVK	9.-13.12.2019	Aliance pro rozvoj a výuku lyžování, z.s., Praha
Vyučující EKO	Ekonomika	prosinec 2019	Ing. Klínský
Vyučující UCE	Účetní a daňový seminář	10. – 11. 12. 2019	Vzdělávací středisko ŠTOHL
Vyučující českého a cizích jazyků	Hodnotitel ústní zkoušky	leden 2020	Národní pedagogický institut ČR
Vyučující odborných a přírodovědných předmětů	Studium zadavatelů k nové maturitě	leden 2020	Národní pedagogický institut ČR

Ve školním roce 2019/2020 bylo vynaloženo na DVPP 22.280 Kč.

16 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

16.1 Mimoškolní aktivity

Poznávací zájezdy a výměnné pobyty byly zrušeny nebo přeloženy z důvodu celosvětové pandemie Covid-19.

16.2 Spolupráce se zahraničními školami

Škola dlouhodobě spolupracuje s těmito zahraničními školami:

Velká Británie	Leeds City College
SRN	Humboldt Gymnasium, Gifhorn
Španělsko	Europroyectos LdV, Granada
Slovensko	Obchodná akadémia Polárna, Košice

Ve školním roce 2019/2020 byla naše škola zařazena do projektu Erasmus+ pouze jako náhradník.

16.3 Účast žáků školy ve vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěžích

Anglický jazyk

Školní kolo konverzační soutěže v anglickém jazyce se konalo 21. ledna 2020. Soutěže se zúčastnilo 14 žáků 1. až 3. ročníků OA i EL. Nejúspěšnější žáci byli odměněni finančně a vybraní žáci se zúčastnili okresního kola, které se konalo následně v Domu dětí a mládeže v Mladé Boleslavi.

Matematika

V říjnu 2019 jsme se opět zúčastnili logické olympiády pořádané Mensou ČR. Žáci vyplňovali interaktivní test na počítači z domova.

V březnu 2020 proběhlo stejně jako každoročně školní kolo matematické soutěže středních odborných škol a učilišť. Účastnili se studenti prvního, druhého a třetího ročníku. Nejúspěšnější řešitelé každoročně postupují do celostátního kola soutěže. Z důvodu pandemie se v letošním roce celostátní kolo nekonalo.

Grafické předměty a informační technologie

1. Talentová soutěž žáků ZŠ v rámci Dne otevřených dveří 5. prosince 2019

Soutěže se zúčastnilo celkem 10 žáků 9. tříd. Nejvíce žáků, jako obvykle, bylo ze Základní školy v Dobrovicích, kteří se umístili na prvních pozicích soutěže.
Nejlepší z nich po 30 minutovém psaní na klávesnici napsal 57 cvičení.
Všichni zúčastnění byli za svou snahu odměněni.

2. Přátelské soutěžní setkání v rychlopisu dne 10. prosince 2019

V tento den se uskutečnilo setkání žáků mladoboleslavských středních škol na Střední odborné škole a Středním odborném učilišti zemědělském v Mladé Boleslavi. Soutěžilo 11 žáků a psal se 10 minutový opis z papírové předlohy. Nejlepší z našich žáků obsadil pěkné 5. místo s počtem 264,5 úhozů/min a procentem chyb 0,03. Všichni soutěžící byli odměněni drobnými dárkovými předměty.

3. Psaní v době distanční výuky v březnu – červnu 2020

Vzhledem k mimořádné situaci, která na školách nastala od 11. března 2020, byli žáci nuceni pracovat doma. Zejména v prvních ročnících se ukázalo, že distanční forma výuky napomohla tomu, že v počtu napsaných lekcí v programu ZAV dosáhlo správnou motivací náročného limitu v počtu napsaných lekcí 1 200 13 žáků ze třídy 1. B a v ostatních třídách napsalo několik žáků více než 1 000 lekcí. Z toho je vidět, že pokud by se konali soutěže v psaní jako v minulých letech, naši žáci by se určitě umístili na předních místech.

Účetnictví

14. 11. 2019 se konalo školní kolo soutěže MÁ DÁTI-DAL. Soutěže se zúčastnili žáci 4. ročníku oboru obchodní akademie a žáci ekonomického zaměření oboru ekonomické lyceum. 5 nejúspěšnějších žáků bylo odměněno z finančních prostředků Rady rodičů. Tři nejúspěšnější ze školního kola reprezentovali školu v soutěži Účetní tým . Za reprezentaci školy v této soutěži byli taktéž odměněni z finančních prostředků Rady rodičů.

Ekonomika

Soutěž EKO tým - krajská soutěž obchodních akademií

V letošním školním roce byla naše škola pořadatelem krajské soutěže EKO tým 2019. Soutěž se konala 25. září a zúčastnilo se 11 týmů obchodních akademií ze Středočeského kraje. Soutěž se skládala ze dvou částí. Nejprve vědomostní test, který obsahoval otázky z ekonomiky, účetnictví a všeobecného přehledu. Test žáci vypracovávali jako tým. Ve druhé části si museli ve stanoveném limitu připravit patnácti minutovou prezentaci na téma: „ Co nám Evropská unie za 15 let dala a vzala “. Po součtu bodů v obou částech obsadili žáci naší školy 4. místo.

Finanční gramotnost – celostátní soutěž

Naše škola se zúčastnila již 9. ročníku celostátní soutěže Finanční gramotnost. Tříčlenný tým studentů ze 3. ročníku se umístil nejprve na 1. místě v okresním kole soutěže a postoupil tak do krajského kola, kde studenti obsadili pěkné 5. místo.

Přehled sportovních akcí

DATUM	NÁZEV AKCE		VÝSLEDKY
17.9.2019	IN-LINE	OK	
18.9.2019	CORNY ATLETIKA	OK	2. místa družstva DÍVEK a CHLAPCŮ
12.11.2019	BASKETBAL	OK	5. místo CHLAPCI
14.11.2019	STOLNÍ TENIS	OK	1. místo CHLAPCI
14.11.2019	BASKETBAL	OK	2. místo DÍVKY
26.11.2019	VOLEJBAL	OK	3. místo DÍVKY
28.11.2019	FLORBAL	OK	1. místo DÍVKY KB FLORBAL CHALLENGE
2.12.2019	FLORBAL	KK	1. místo DÍVKY KB FLORBAL CHALLENGE
5.12.2019	ŠPLH NA TYČI	ŠK	
5.12.2019	STOLNÍ TENIS	KK	1. místo CHLAPCI
9.12.2019	ŠPLH NA TYČI	ŠK	
11.12.2019	SILOVÝ 4BOJ	ŠK	
12.12.2019	SILOVÝ 4BOJ	ŠK	
19.12.2019	VÁNOČNÍ SD	ŠA	SÁLOVÁ KOPANÁ,ST, BRUSLENÍ
14.-17.1.2020	LVK 1.BD	ŠK	CHATA SVORNOST
16.1.2020	FLORBAL	ŠK	6. místo CHLAPCI
25.-30.1.2020	LVK 1.AC	ŠA	CHATA SVĚTLANKA
22.1.2020	FLORBAL	FZ	1. místo DÍVKY KB FLORBAL CHALLENGE
19.2.2020	OPAKOVANÝ BENČPRES	ŠK	
10.3.2020	SHYBY	ŠK	

OK okresní kolo
KK krajské kolo
ŠA školní akce

Sportovní kurz 2. ročníku

Sportovní kurz 2. ročníku se z mimořádných důvodů v tomto školním roce nekonal.

Lyžařský výcvik 1. ročníků

Lyžařský výcvik tříd 1.B a 1.D se konal 14.- 17. ledna 2020 v Peci pod Sněžkou. Kurzu se zúčastnilo 42 žáků, 5 instruktorů a třídní učitelka. Chata Svornost v Peci pod Sněžkou Na Zahrádkách poskytla žákům kvalitní zázemí pro absolvování kurzu, stravování s pitným režimem a ubytováním. V úterý 14 . ledna jsme se dopravili na chatu, ubytovali, seznámili s okolím a provedli rozlyžování a začali s výcvikem v celém areálu. Ve středu, čtvrtek a pátek pokračoval sjezdový výcvik na svazích Hnědého vrchu , Javoru, Smrku a svahu U Lesa. Středu jsme využili ke konfrontaci při běžích na rovině a do kopce. Podmínky na lyžování byly vyhovující. Do večerního kulturního programu se zapojily obě třídy společně. První večer proběhla přednáška o bezpečnosti na horách - FIS 10.

Lyžařský výcvik – třídy 1.B a 1.D, Pec pod Sněžkou

Lyžařský kurz tříd 1.A a 1.C se konal v termínu 25. – 30. 1. 2020. Kurz proběhl v Rokytnici nad Jizerou v ideálních lyžařských podmínkách. Ubytování a stravování bylo zajištěno na chatě Světlanka a bylo na velmi dobré úrovni. Instruktoři / pedagogický dozor/ ve složení Ing. Žďánský, Mgr. Šulcová, Mgr. Novotná, Mgr. Vaisová, Mgr. Kasalová, Mgr. Francová a Mgr. Sova zajistili zdárný průběh kurzu. Většina žáků se zdokonalila v jízdě na sjezdových lyžích a úplní začátečníci zvládli základy techniky lyžování. V rámci kurzu byla zajištěna přednáška člena Horské služby o bezpečném chování v horských podmínkách.

Lyžařský výcvik – Rokytnice nad Jizerou

16.4 Akce uskutečněné v rámci prevence sociálně patologických jevů

Aktivity zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže na škole vycházejí z preventivního programu školy. Za realizaci aktivit v této oblasti zodpovídají školní metodik prevence a výchovná poradkyně.

Adaptační kurz

Žáci 1. ročníků opět absolvovali v druhém zářijovém týdnu roku 2019 třídenní adaptační kurz, který se konal v Rekreačním středisku Drhleny v Českém ráji. Kurz byl zaměřen na vzájemné seznámení a poznávání všech členů nových třídních kolektivů, rozvoj příznivých a příjemných vztahů mezi jednotlivými žáky, podporu zdravého životního stylu, prevenci negativních sociálních jevů a samozřejmě také na stmelení třídy jako fungující, komunikující a kooperující skupiny. Žáci se poznávali především při různých psychologických a sociálních hrách, ale také při sportovních aktivitách (míčové a jiné hry, paměťové dostihy), při procházkách v přírodě a návštěvě kulturní památky hradu Kost. Žáci byli seznámeni se systémem poradenských služeb poskytovaných při škole a měli možnost blíže osobně poznat své nové třídní učitele, výchovné poradce i školní psycholožku.

Vedoucím kurzu byl preventista, na tvorbě programu a realizaci kurzu se podílela výchovná poradkyně a školní psycholožka. Velice důležitá byla aktivní účast nových třídních učitelů prvních ročníků.

Humanitární sbírka pro Centrum Naděje

Během listopadu jsme opět uspořádali u nás ve škole humanitární sbírku materiální pomoci (obnošené šatstvo a obuv, domácí potřeby, nádobí, látky, hračky...). Darované věci jsme za asistence pana školníka dovezli do Centra Naděje.

Gaudeamus – veletrh pomaturitního vzdělávání

V lednu 2020 měli žáci možnost z řad 3.a 4. ročníků navštívit veletrh Gaudeamus, na kterém jsou zastoupeny téměř všechny české veřejné vysoké a vyšší odborné školy a též řada škol soukromých a jazykových. Byli tu též zástupci zahraničních vysokých a vyšších odborných škol, např. z Německa, Švédska, Norska, Holandska, Velké Británie, Francie, USA a z dalších zemí. Žáci obdrželi tištěné materiály s informacemi o aktuálně otevíraných oborech, o nárocích studia, o předpokladech přijetí ke studiu, o možnostech financování studia atd. V řadě případů měli možnost hovořit přímo se studenty jednotlivých škol, kteří jim sdělili své individuální zkušenosti a dojmy.

16.5 Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu

V rámci EVVO na naší škole působí koordinátor environmentálního vzdělávání. Jeho pracovní náplň odpovídá i novým předpisům v rámci ekologické výchovy.

Ekologická výchova na naší škole je zaměřuje na vytváření pozitivního vztahu žáků a zaměstnanců k životnímu prostředí.

Na chodbách a v kabinetech jsou instalovány nádoby na sběr plastů, papíru a dále pak na chodbách ještě nádoby na sběr hliníkových nápojových plechovek.

Ve sborovně a u kabinetu tělesné výchovy je možné vracet použitý elektromateriál a baterie.

O naše sběrné nádoby se vždy postarají žáci 1. ročníku. Kontejnery zapůjčené od Magistrátu města Mladá Boleslav jsou umístěny na dvoře naší školy a vyváží je firma Compag.
Spolupráce s Klubem ekologické výchovy pokračovala i v letošním roce. Klub připravuje pro své členy školení, různé materiály a organizuje akce a soutěže s ekologickou tematikou.
Sběr tonerů se vcelku povedl, tonery nekončí na skládce, ale ve firmě, která je zpracovává. Nádoba je umístěna u tělocvičny, kam všichni mohou i domácí tonery odkládat.

Recyklování

Naše škola díky Recyklohraní přispěla k ochraně životního prostředí, loni naši žáci odevzdali k recyklaci 731, 00 kg vysloužilého zařízení. V rámci programu Recyklohraní, který prohlubuje znalosti našich žáků v oblasti recyklace a ochrany životního prostředí, žáci sběrem elektronických hraček a drobných elektrozařízení i nadále přispívají k ochraně životního prostředí. O jednoznačně pozitivních dopadech programu vypovídá certifikát environmentálního vyúčtování.

Kontejner ASEKOL

CERTIFIKÁT

ENVIRONMENTÁLNÍHO VYÚČTOVÁNÍ

OA, VOŠ ekonomická a JŠ s právem st. jaz. zk. Mladá Boleslav

ZA ROK 2019 JSTE VYTŘÍDILI 731,00 kg A TÍM USPOŘILI:

10,53 MWh
elektrické energie

0,46 t
primárních surovin

737,36 l
ropy*

70,03 m³
vody**

46,88 kg
SO_2 ekv. = snížení okyselování prostředí

3,21 t
CO_2 ekv. = snížení produkce skleníkových plynů

* Úspora takového množství ropy se rovná spotřebě stejného množství potřebného k ujetí **10 843,56 km v běžném osobním automobilu.**

** Úspora takového množství vody se rovná stejnému množství, které je spotřebováno při **940,03 sprchováních.**

asekol
ZE STARÉHO NOVÉ!

Mgr. Jan Vrba
předseda představenstva
ASEKOL a.s.

16.6 Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, soc. partnery, ÚP, zaměstnavateli a dalšími subjekty

Středočeský kraj a jeho úřad se sídlem v Praze

Středočeský kraj je zřizovatelem školy. V usnesení zastupitelstva Středočeského kraje z 18. září 2001, dodatku č. 1 ze dne 27. června 2005 a usnesení zastupitelstva ze dne 30. listopadu 2009, kraj vymezuje hlavní účel a předmět činnosti školy, jmenuje statutární orgán, vymezuje majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaného příspěvkové organizaci k hospodaření a nabývání dalšího majetku (dodatek č. 2 zřizovací listiny příspěvkové organizace ze dne 19. 12. 2011), vymezuje majetková práva. Kraj vydává směrnice a metodické pokyny, ve kterých upravuje nakládání s nemovitým a movitým majetkem Středočeského kraje, stanoví zásady vztahů kraje k příspěvkovým organizacím a další.

Veškeré záměry a možnosti školy jsou pravidelně konzultovány s představiteli Středočeského kraje a zástupci Odboru školství.

Spolupráce se statutárním městem Mladá Boleslav a jeho magistrátem

Město Mladá Boleslav je vlastníkem nemovitosti č. p. 14, tř. T. G. Masaryka, Mladá Boleslav, včetně pozemku a zahrady, které škola užívá.

Vlastník nemovitosti každoročně vynakládá nemalé finanční prostředky na opravu a údržbu budovy (ve školním roce 2019/2020 oprava kotelny, výtahu a části elektrorozvodů).

Spolupráce s odborovou organizací

Dne 17. 2. 2017 členové ZO usnesením ze schůze rozhodli o zrušení ZO OS.

Vysoké školy

Naše škola má statut fakultní školy. Umožňuje studentům pedagogických fakult vykonávat praxi.

Škoda Auto, a.s., Mladá Boleslav

- smlouva zabezpečující letenky žákům a pedagogickým pracovníkům na výměnné pobyty v Německu zdarma
- účast zástupců firmy na prezentacích vycházejících žáků
- smlouva o praxi žáků a studentů OA i VOŠE ve firmě
- přednášky odborníků z praxe
- exkurze ve firmě

ŠKO – Energo, s. r. o., Mladá Boleslav

- praxe žáků OA ve firmě

Úřad práce Mladá Boleslav

- prezentace školy na veřejnosti
- pořádání společných prezentačních akcí jednotlivých škol v regionu
- vzájemné konzultace a sledování vývoje zaměstnanosti

Obchodní akademie Středočeského kraje a v ČR

- spolupráce v rámci Asociace OA
- spolupráce škol ve Středočeském kraji na společných projektech a soutěžích, např. soutěž v grafických disciplínách, soutěž Ekotým

Mediální sféra – propagace školy a jejich akcí

- webové stránky (Středočeský kraj, Město Mladá Boleslav)

16.7 Aktivity školy uspořádané pro veřejnost

Den otevřených dveří

Ve školním roce 2019/2020 proběhly dva dny otevřených dveří, a to 5. prosince 2019 a 16. ledna 2020. Všichni zájemci o studium se měli možnost seznámit s náplní studijních oborů a prohlédnout si celou školu. Informace dostávali nejen od vyučujících, ale také od stávajících žáků školy. Uchazeči se mohli zúčastnit talentové soutěže v psaní na PC.
Zájemci o studium na naší škole se mohli zúčastnit též přípravných testů z českého jazyka a matematiky, které se konaly v rámci dnů otevřených dveří; též 18. 2. 2020. O tyto ukázkové testy z českého jazyka a matematiky byl velký zájem.

Maturitní plesy

I ve školním roce 2019/2020 uspořádala naše škola 2 maturitní plesy. První maturitní ples tříd 4.A a 4.D se uskutečnil dne 14. 2. 2020 a dne 21. 2. 2020 následoval druhý maturitní ples tříd 4.B a 4.C. Oba plesy se konaly v reprezentativních prostorách Škoda Muzea. Hudební doprovod obou plesů zajistila hudební skupina Dance Band jako již po několikáté. Moderátorem obou plesů byl Filip Šubr, se kterým máme již dlouholeté a výborné zkušenosti. Jako každý rok, i letos byla součástí večerů vystoupení, která jsou už neodmyslitelnou položkou v programu večera. Letos jsme zhlédli klasický tanec, vystoupení pole dance, parkour, street dance a light show. Závěr plesu ještě obohatila vystoupení maturantů a jejich třídních profesorek a profesorů. Za přípravou a průběhem plesů stál tým organizátorů složený z řad profesorů a žáků školy.

16.8 Další akce nebo činnosti

Vánoční besídka

Ve školním roce měla besídka téma Z pohádky do pohádky. Filmová pohádka totiž k českým Vánocům neodmyslitelně patří, a tak i naši žáci uvítali toto téma navzdory svému věku poměrně s nadšením, soudě podle počtu zapojených účinkujících.
Slyšeli jsme písně a skladby z českých i světových pohádek a filmů, např. Tři oříšky pro Popelku, O dvanácti měsíčkách, Lotrando a Zubejda, Shrek, Frozen nebo Twilight. Studenti třetích ročníků si připravili pásmo ze známých večerníčků a animovaných pohádek (Křemílek a Vochomůrka, Pat a Mat, Tučňáci z Madagaskaru, Jen počkej, zajíci ad.) a také původní divadelní minihru propojující nejznámější pohádky jako Sněhurka, Popelka, Aladinova lampa nebo princ Bajaja. Zazněla i autorská povídka s vánoční tematikou a mohli jsme také shlédnout výtvarné práce některých studentů na téma vánoce, zima, pohádky.
Vrcholem pak byl bezesporu francouzský šanson o lásce zpívaný v prostředí francouzské kavárny uprostřed zimní Paříže, kde se odehrávají malá lidská dramata – radostná i ta smutná.
Na závěr si všichni – účinkující i diváci, žáci i profesoři – společně zazpívali, že přece Není nutno, aby bylo přímo veselo, důležité je však nezůstávat ve smutku a sám. Kdy jindy tohle platí více, než právě o Vánocích.

Školní časopis

Již druhým rokem je tradicí, že přibližně každé dva měsíce vychází školní časopis. Redakční tým se nám podařilo rozšířit o další dva členy a časopis je stále dostupný jak na webových stránkách, tak i na Facebooku školy. Vždy také vychází v tištěné podobě a je distribuován do tříd. K tvorbě používáme nástroj schoolpressclub.com, ke kterému mají žáci přístup i z domova a mohou tak kdykoli přidávat své příspěvky a fotky.
Mezi naše pravidelné rubriky stále patří: rozhovor s pedagogem, filmové novinky a detektivní příběh. Další příspěvky zachycují dění ve škole, exkurze, sportovní úspěchy či školní akce. Žáci i pedagogové mohou své články zasílat emailem nebo donést osobně do kabinetu č. 26.
Těšíme se, co přinese další školní rok a jaké pěkné články naši žáci napíší.

Kulturní a sportovní den

Před vánočními prázdninami proběhl už tradiční sportovní a kulturní den, který připadl v tomto školním roce na 19. 12. 2019. Žáci měli možnost zvolit sportovní zaměření, konkrétně sálovou kopanou, bruslení a stolní tenis. Nejlepší družstva i jednotlivci byli odměněni sladkou odměnou.
Zbylá část žáků zvolila kulturní zážitek - měli na výběr zhlédnutí několika filmů, konkrétně Farmu zvířat, Rozmarné léto, Báječná léta pod psa, Oliver Twist. Mnozí si vybrali i film v anglickém jazyce.
Dělení aktivit podle zájmů žáků na kulturní a sportovní se osvědčilo a škola v něm hodlá pokračovat i v příštích letech.

17 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Součástí školy je Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky s nabídkou jazykových kurzů.

Podrobný výčet odpoledních jazykových kurzů je uveden v kapitole 4.3.

Doplňkovou činnost má škola povolenu podle zřizovací listiny školy (příloha č. 1). Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti školy. Doplňková činnost je prováděna podle interní směrnice školy o provádění hospodářské činnosti. Během školního roku 2019/2020 neproběhla žádná akce, kterou by bylo možno zařadit do doplňkové činnosti.

18 Výchovné a kariérní poradenství

Výchovná poradkyně školy

- Míra vyučovací povinnosti snížena o 2 vyučovací hodiny.
- Absolventka magisterského studia na Univerzitě Hradec Králové, obory německý jazyk-dějepis, absolventka dálkového studia oboru Výchovné poradenství na Pedagogické fakultě UK Praha
- Pravidelně se účastnila setkání výchovných poradců s vedením pedagogicko-psychologické poradny v Mladé Boleslavi. Při těchto setkáních byly probírány změny v legislativě v souvislosti s novelami některých zákonů a dále problematika uzpůsobení podmínek konání maturitní zkoušky pro žáky, kteří mají nějaké znevýhodnění či zdravotní postižení. Změny týkající se inkluze žáků s vývojovými poruchami učení.
- Pracovní náplň: individuální konzultace se žáky i s učiteli, podpora žáků při řešení tíživých osobních situací, komunikace a spolupráce s rodiči a se zainteresovanými úřady, účast na výchovných komisích, řešení problematiky specifických poruch učení, vývojových poruch a jiného zdravotního postižení jednotlivých žáků školy, komunikace s odbornými poradenskými centry, administrace posudků pro přiznání uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky, kariérní poradenství – individuální konzultace, prezentace Co dál po maturitě pro 4. ročníky, informační činnost o nabídce dalšího studia a o možnostech uplatnění na trhu práce (distribuce tištěných materiálů ve třídách, aktualizace informační tabule výchovného poradenství), organizace a realizace osvětových a výchovně vzdělávacích akcí pro žáky, organizace školní humanitární sbírky.

Výchovný poradce a metodik prevence

- Míra vyučovací povinnosti snížena o 1 vyučovací hodinu.
- Absolvent specializačního studia pro školní metodiky prevence na Pedagogické fakultě UK v Praze.
- Pracovní náplň: individuální konzultace se žáky i s učiteli, podpora žáků při řešení tíživých osobních situací, komunikace a spolupráce s rodiči a se zainteresovanými úřady, preventivní činnost, vypracování, aktualizace a následná praktická realizace preventivního programu školy, organizace a realizace osvětových a výchovně vzdělávacích akcí pro žáky.

19 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a o dalších kontrolách

19.1 Kontroly provedené ČŠI

Ve školním roce 2019/2020 nebyla provedena kontrola ČŠI.

19.2 Další kontroly

3.října 2019 byla provedena OSSZ kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění aj. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

19.3 Hospitace

Vedení školy provádělo hospitační činnost, kterou se snažilo využít jako prostředku skutečného řízení pedagogického procesu. Hospitační činnost probíhala podle plánu hospitační činnosti školy, který je uveden v příloze č. 6.

20 Rada rodičů při Obchodní akademii Mladá Boleslav

Spolek pod názvem „Rada rodičů, z. s. při Obchodní akademii Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14“ (dále jen Rada rodičů) je dobrovolným nezávislým sdružením rodičů a dalších zákonných zástupců žáků, kteří se zajímají o jejich výchovu a výuku. Své cíle má vytyčeny ve svých stanovách. Rada rodičů je složena z volených zástupců rodičů (vždy jeden z každé třídy).

Rada rodičů zasedá pravidelně, 1x za 2 - 3 měsíce, v případě potřeby kdykoliv. Ze všech zasedání jsou vypracovány zápisy, které jsou zakládány. Ing. Ivana Žďánská (pedagog školy) zajišťuje komunikaci Rady rodičů a školy, dále kontroluje účetnictví Rady rodičů.

Spolupráce vedení školy a Rady rodičů při zajišťování akcí, jako jsou např. maturitní plesy, kulturní, sportovní a další události, je velmi dobrá.

Rada rodičů je na svých zasedáních informována vedením školy, respektive její ředitelkou, o běžných záležitostech chodu školy.

Rada rodičů přispívá na rozvoj zájmové činnosti školy a materiálně technické vybavení školy.

Ve školním roce 2019/2020 byly poskytnuty:

- finanční příspěvek na odměny za školní soutěže v CJL ve výši 3 000,-
- finanční příspěvek na dopravu na adaptační kurz ve výši 19 800,-
- finanční příspěvek na odměny za školní soutěže v RUJ a NEJ ve výši 3 000,-
- finanční příspěvek jako sociální výpomoci studentům ve výši 4 800,-
- finanční příspěvek na odměny za školní sportovní přebory, silový přebory chlapců a vánoční sportovní den včetně odměn na LVZ ve výši 10 600,-
- finanční příspěvek odměny v soutěži anglický jazyk v celkové výši 1 000,-
- finanční příspěvek na odměny během Dne otevřených dveří – psaní na klávesnici ve výši 223,-
- finanční příspěvek na odměny ve školním kole soutěže MD/D ve výši 1 300,-
- finanční příspěvek na odměnu za účast v krajském kole ve stolním tenise ve výši
- 2 400,-
- finanční příspěvek – odměny žákům v Účetní soutěži pro tři studenty ve výši
- 1 500,-
- finanční příspěvek na dopravu 1 ročníků na lyžařský výcvikový kurz ve výši 67 937,-
- finanční příspěvek na odměnu v kybernetice ve výši 500,-
- finanční příspěvek na finanční příspěvek na odměny pro žáky 4. ročníků v celkové výši 14 900,-
- finanční příspěvek pro žáky na výdaje spojené s maturitní zkouškou v celkové výši 5 000,-
- finanční příspěvek na úhradu desek na vyřazení, pro žáky absolventů 4. ročníků ve výši 2 500,-

Zdroje financí pro výše uvedené akce rada získává z členských příspěvků (300 Kč/žák) darů, sbírek a výtěžků z pořádaných společenských akcí (maturitní plesy).

21 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč			Za rok 2019 (k 31. 12.)
1.	**Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)**		0
2.	**Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)**		0
3.	**Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT, MZ apod.) celkem (NIV)**		33.409
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (ÚZ 33 353)		32.768 -
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	32.768
	ostatní celkem (vypsat všechny – např. ÚZ 33 163, 33 005,...)		417
	z toho	ÚZ 33 063 – „Šablony“	417
		ÚZ 33038 – „Excelence“	4
		ÚZ 33076 – „Vyrovnání mezikrajových rozdílů“	220
4.	**Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)**		
z toho	běžné provozní výdaje celkem (ÚZ 008)		2.685
	ostatní účelové výdaje celkem (vypsat všechny – např. UZ 001, 002, 003, …)		
	z toho	ÚZ 007 – Nájemné	870
5.	**Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)**		0

II. Přijaté příspěvky a dotace

Škola hospodařila s vyrovnaným hospodářským výsledkem. Na svoji činnost získala odpovídající finanční zdroje.

Akce financované z provozních prostředků školy (podrobně jsou uvedeny v kapitole 2.2 Materiální, technické a informační vybavení).

22 Sebehodnocení školy

Pro část školy Obchodní akademie je nejdůležitější hodnocení žáků u maturitní zkoušky, jejich přijetí na VŠ, zájem o absolventy v praxi.
Hodnocení u maturitní zkoušky je doloženou přílohou č. 8. (do termínu 30. 9. 2020 uzavření výroční zprávy nejsou k dispozici souhrnné výsledky z podzimního termínu, které by měly vyšší vypovídací hodnotu).
Všichni žáci ukončili 4. ročník v řádném termínu a v tomto termínu konali maturitní zkoušku.
Úspěšnost přijetí absolventů na VŠ je téměř stoprocentní. Třídní učitelé a výchovná poradkyně výsledky shromažďují.
O absolventy je v praxi velký zájem. Zaměstnavatelé často ve škole sami poptávají absolventy, je umožněno umísťovat nabídky zaměstnání na školní web a facebook.

Kvalita školy je určitě dána velkým zájmem o oba obory – ekonomické lyceum i obchodní akademii. Zejména v oboru ek. lyceum převyšuje možnosti přijetí 60 žáků.
Pro obor ekonomické lyceum jsou většinou přijímáni žáci pouze s vyznamenáním. Uchazeči mají velmi dobré až vynikající výsledky ze ZŠ i u přijímacích zkoušek.
Průměrné percentilové umístění z českého jazyka je 66,5 (celá ČR 55,0) a z matematiky 47,9 (v celé ČR 40,5) údaje jsou uvedené v příloze č. 9. V letošním roce byl pouze 1 termín přijímacích zkoušek (přijímací zkoušky na naší škole konalo 139 uchazečů). Celkem bylo podáno 322 přihlášek.

Škola je největší obchodní akademií ve Středočeském kraji. Na výborných podmínkách ve vzdělávání se nejvíce podílí stabilní a stoprocentně kvalifikovaný pedagogický sbor. Výběr nových vyučujících je pro vedení školy jedním z nejdůležitějších úkolů.
Materiální podmínky ve škole jsou také na velmi dobré úrovni.

Škola také dobře zvládla studium na dálku od 11. 3. 2020. V jednotlivých předmětových komisích se vyučující dohodli na podobném postupu při výuce. Byly zavedeny společné e-mailové adresy pro jednotlivé třídy. Výuka probíhala prostřednictvím právě těchto e-mailových adres, „teamsů“, Skype apod. Bylo snahou všech vyučujících včetně vedení školy, aby se do výuky zapojili všichni žáci.

23 Srovnávací testy z českého jazyka ve čtvrtých ročnících

V posledních letech je patrné, že značné části maturantů činí potíže didaktické testy z českého jazyka a literatury, které jsou součástí společné části maturitní zkoušky.
Z tohoto důvodu se předmětová komise českého jazyka rozhodla již v loňském školním roce přistoupit v průběhu čtvrtého ročníku ke zkušebním testům, které sloužily zároveň i k porovnání úrovně znalostí mezi jednotlivými třídami oboru obchodní akademie a ekonomické lyceum.
Tyto srovnávací testy se osvědčily, a proto testování proběhlo i v letošním školním roce. První termín byl stanoven na 13.11.2019. Úkoly v testu byly stejně jako v předchozím roce zaměřeny na jevy obsažené v didaktickém testu společné části maturitní zkoušky z českého jazyka. Jednalo se tedy o úkoly prokazující zvládnutí českého pravopisu, slovotvorné a morfologické analýzy slova, syntaktické analýzy věty a souvětí, porozumění a analýzy textu, orientace v literární historii a teorii.
Výsledky prvního testovacího kola opět jako v předchozím roce potvrdily lepší znalosti žáků ekonomického lycea, průměr tříd 4.A a 4.B nepřesáhl stupeň tři (4.A – 2,93 a 4.B – 2,5), zatímco výsledky tříd oboru obchodní akademie se pohybovaly nad stupněm tři (4.C – 3,39 a 4.D – 3,04).
Velkým překvapením byly v letošním roce výsledky druhého testovacího kola, které proběhlo 4.3.2020. Ve všech třídách došlo ke zhoršení, někde až o půl stupně. Lepších výsledků dosáhli už tradičně žáci ekonomického lycea, žádný z nich nebyl stejně jako v podzimním termínu hodnocen stupněm nedostatečný. Na obchodní akademii stoupl počet nedostatečných ze tří na osm. Stupně výborný nedosáhl žádný žák obchodní akademie (stejně jako na podzim), v ekonomickém lyceu klesl počet výborných ze čtyř na jednu.
Příčinou může být vyšší náročnost použitého testu, v některých případech i skutečnost, že žáci svou přípravu podcenili. Z výsledků vyplynula nutnost věnovat opakování a procvičování daných jevů v hodinách českého jazyka i v domácí přípravě žáků zvýšenou pozornost. Březnovým uzavřením škol z důvodu koronavirové epidemie se však těžiště přeneslo pouze na domácí přípravu. Žákům byly průběžně zadávány procvičovací úkoly a před psaním didaktických testů měli možnost ve čtyřech konzultačních hodinách svou domácí přípravu se svými vyučujícími prokonzultovat.
Didaktické testy společné části maturitní zkoušky z českého jazyka zvládli všichni žáci ekonomického lycea s výjimkou jednoho, na obchodní akademii bylo žáků, kteří nevyhověli, více.
S tohoto důvodu plánuje předmětová komise českého jazyka zařazovat srovnávací testy i v příštích letech.

24 Závěr

Ve školním roce 2019/2020 škola splnila všechny úkoly vyplývající z jejího hlavního poslání. Udržela vysoký standard kvality výchovně vzdělávacího procesu. Bylo vylepšeno zázemí školy jak v oblasti multimediální techniky (pronájem nejnovějšího operačního systému Windows a Office do všech PC ve škole, nákup 10 PC do kabinetů, nákup dataprojektorů, nákup firewalu atd.), tak v oblasti materiální (zřízení další učebny místo informačního centra pro potřeby výuky z hlediska dělení tříd, nákup kanc. židlí do některých kabinetů, apod.).

V tomto roce se projevil zvýšený zájem o studium v obou oborech SŠ (v oboru Ekonomické lyceum 183 přihlášek, v oboru Obchodní akademie 139 přihlášek).

Naopak vedení školy rozhodlo ukončit neefektivní studium na Vyšší odborné škole ekonomické. Hlavním důvodem je zvyšující se nabídka oborů a kapacit na VŠ.

Trvá dobrá spolupráce s firmou Škoda Auto, a. s. (darování 30 PC pro potřeby výuky, účast zaměstnanců na prezentacích žáků atd.) a s dalšími firmami (Ško-Energo a.s.; Komerční banka a.s.) a organizacemi v regionu.

V pedagogické oblasti jsou nejdůležitějšími splněnými úkoly: výběr tří nových vyučujících za kolegy, kteří odešli do důchodu nebo na mat. dovolenou, úspěšné zvládnutí maturitní zkoušky a přijetí žáků na VŠ, organizace přijímacích zkoušek na SŠ, zachování večerních kurzů na JŠ a zejména zvládnutí „distanční formy výuky“ ve 2. pololetí školního roku a zapojení všech žáků do studia na dálku.

Datum zpracování zprávy: 1. 10. 2020

Datum projednání v Školské radě:

Dne 5. 10. 2020 byla výroční zpráva školy za školní rok 2019/2020 projednána Školskou radou Obchodní akademie.

Dne 5. 10. 2020 byla výroční zpráva školy za školní rok 2019/2020 projednána Školskou radou Vyšší odborné školy.

Podpis ředitele a razítko školy:

Ing. Renáta Vícová, v. r.

Seznam příloh

č. 1	Zřizovací listina školy vydaná Středočeským krajem včetně dodatku ……..	56
č. 2	Rozpracované učební plány OA…..……	62
č. 3	Rozpracované učební plány VOŠ…….....	64
č. 4	Kritéria přijímacího řízení SŠ ……..…..….....	65
č. 5	Plán personálního rozvoje pracovníků…….....	66
č. 6	Plán hospitační činnosti školy…….	67
č. 7	Hodnocení maturitní zkoušky…….	68
č. 8	Hodnocení přijímací zkoušky……..	69

Příloha č. 1

Č.j.: OŠMS/3011/2001

STŘEDOČESKÝ KRAJ
Zborovská 11, PSČ 150 21 Praha 5

Zřizovací listina

ve znění:
Dodatku č. 1 ze dne 27. června 2005 č. j. 9054/2005/ŠKO
a usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009

Usnesením zastupitelstva kraje ze dne 18. září 2001, podle § 35 odst. 2) písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), podle § 16 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 23 odst. 1) písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Středočeský kraj
se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ: 70 891 095

z ř i z u j e

dnem 1. července 2001

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14
se sídlem: T. G. Masaryka 14, 293 80 Mladá Boleslav
IČ: 48 683 884
jako příspěvkovou organizaci.

Článek I.
Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

Obchodní akademie - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Vyšší odborná škola - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 92 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky - hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 110 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Článek II.
Statutární orgán

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný Radou Středočeského kraje na základě konkurzního řízení. Ředitel vystupuje jménem organizace, zastupuje ji při všech jednáních. Jeho základní pravomoci jsou vymezeny zejména § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb. Při své činnosti se ředitel řídí zákony, dalšími právními předpisy a dále směrnicemi a pokyny Středočeského kraje.

Článek III.
Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci a je veden v její evidenci

Movitý a nemovitý majetek, který se předává k hospodaření ke dni 30. listopadu 2009 příspěvkové organizaci je uveden v příloze, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

Článek IV.
Vymezení majetkových práv

a) Nemovitosti budou využity pro výchovu a vzdělávání nebo pro poskytování školských služeb a doplňkovou činnost.
b) Změna účelu využití nemovitostí nebo jejich částí či součástí, jejich prodej, směnu, darování, vklad do majetku jiné osoby nebo zatížení zástavným právem, popřípadě výpůjčka či nájem nemovitostí nebo jejich částí či součástí, a jakékoli jiné dispozice se svěřeným majetkem podléhají písemnému souhlasu zřizovatele.

Článek V.
Doplňková činnost

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti školy. Škola provozuje tuto doplňkovou činnost:

1. **vyučování oboru cizích jazyků**
2. **vyučování v kurzech v rozsahu učebního plánu pro obchodní akademie s výjimkou cizích jazyků**

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

Článek VI.
Vymezení doby

Příspěvková organizace Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14, se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek VII.
Závěrečná ustanovení

1. Zřizovací listina v plném rozsahu ruší a nahrazuje do současné doby vydané zřizovací listiny a jejich dodatky.

2. Zřizovací listina nabyla účinnosti dne 1. července 2001.

3. Tato zřizovací listina ve znění Dodatku č. 1 ze dne 27. června 2005 č. j. 9054/2005/ŠKO a ve znění usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009 nabyla účinnosti dnem 30. listopadu 2009.

4. V případě tohoto právního úkonu Středočeského kraje jsou splněny podmínky uvedené v § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, nezbytné k jeho platnosti.

V Praze dne 30. listopadu 2009

JUDr. Karel Molnár
člen Rady Středočeského kraje

Č.j.: OŠMS/3011/2001

Příloha ke zřizovací listině

Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci ke dni 30. listopadu 2009

Název organizace:
Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14
Sídlo organizace:
T. G. Masaryka 14
293 80 Mladá Boleslav
IČ:
48 683 884
Forma hospodaření:
Příspěvková organizace

Rozpis nemovitého majetku:
Příspěvková organizace nemá předány k hospodaření žádné nemovitosti.
Hlavní účel a předmět činnosti plní příspěvková organizace v nemovitostech jiných vlastníků na základě nájemní smlouvy.

Rozpis movitého majetku v Kč:

	Pořizovací hodnota	Zůstatková hodnota
DNM	54 800,00	0,00
DHM	8 359 465,66	2 122 516,00
DDNM	3 040,00	0,00
DDHM	9 624 511,63	0,00
Zásoby	x	0,00
Celkem	x	**2 122 516,00**

Stav majetku odpovídá inventarizaci majetku k 31. prosinci 2004.

Č.j.: 9054/2005/ŠKO

V Praze dne 27. 6. 2005

STŘEDOČESKÝ KRAJ

Zborovská 11, PSČ 150 21 Praha 5

Změna zřizovací listiny

Dodatek č. 1

Středočeský kraj se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5, IČ: 70 891 095, zřídil usnesením zastupitelstva ze dne 18. září 2001 pod č.j.: OŠMS/3011/2001

Obchodní akademii a Vyšší odbornou školu ekonomickou Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14
se sídlem: T. G. Masaryka 14, 293 80 Mladá Boleslav
IČ: 48 683 884
jako příspěvkovou organizaci s účinností od 1. července 2001

Touto změnou zřizovací listiny - Dodatkem č. 1 **mění** Středočeský kraj v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů:

A) **Název** příspěvkové organizace Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14, na:

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14

B) **Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti** na:

a) Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

b) Příspěvková organizace sdružuje:

Obchodní akademie - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Vyšší odborná škola - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 92 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky - hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 110 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Č.j.: 9054/2005/ŠKO

C) **Článek II. Statutární orgán** na:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný Radou Středočeského kraje na základě konkurzního řízení. Ředitel vystupuje jménem organizace, zastupuje ji při všech jednáních. Jeho základní pravomoci jsou vymezeny zejména § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb. Při své činnosti se ředitel řídí zákony, dalšími právními předpisy a dále směrnicemi a pokyny Středočeského kraje.

D) **Článek VI. Vymezení doby** na:

Příspěvková organizace Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14, se zřizuje na dobu neurčitou.

E) **Přílohu ke zřizovací listině Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škole ke dni 1. července 2001** na:

Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy příspěvkové organizaci ke dni 1. ledna 2005.

Tato příloha je nedílnou součástí této změny zřizovací listiny – Dodatku č. 1.

Ostatní ustanovení vydané zřizovací listiny nejsou touto změnou dotčena a zůstávají nadále v platnosti.

Tento Dodatek č. 1 se stává nedílnou součástí vydané zřizovací listiny a nabývá účinnosti dne 1. září 2005.

Příloha: Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy příspěvkové organizaci ke dni 1. ledna 2005.

V Praze dne 27. června 2005

Ing. Petr Bendl
hejtman

Příloha č. 2

Učební plán

Škola		Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace				
Kód a název RVP		63-41-M/02 Obchodní akademie				
Název ŠVP		Obchodní akademie				
Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
		Celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno	celkem / z toho děleno
A. Povinné vyučovací předměty		30	31	34	34	129
a) Základní		30	31	30	29	120
Český jazyk a literatura (vč. estetické výchovy)	CJL	4 / 1	3 /1	3 / 1	3 / 2	13 / 5
Anglický jazyk	PCJ	3 / 3	3 / 3	4 / 4	3 / 3	13 / 13
Druhý cizí jazyk*	DCJ	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12 / 12
Matematika	MAT	3 / 0	4 / 0	3/ 2	2 /2	12 / 4
Dějepis	DEJ	3 / 0	X	X	X	3 / 0
Základy společenských věd	ZSV	X	2 / 0	1 / 0	2 / 0	5 / 0
Tělesná výchova	TEV	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Hospodářský zeměpis	HOZ	2 / 0x	1 / 0	X	X	3 / 0
Informační a komunikační technologie	IKT	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Písemná a elektronická komunikace	PEKO	2 / 0	3 / 0	2 / 2	1 / 0	8 /2
Ekonomika	EKO	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12 / 12
Právo	PRA	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Účetnictví	UCE	X	3 / 3	4 / 4	4 / 4	11 / 11
Základy přírodních věd (CHE, EKL, FYZ)	ZPV	2 / 0	2 / 0	X	X	4 / 0
Ekonomická cvičení	EKC	X	X	X	3 / 3	3 / 3
b) Výběrové		X	X	4	4	8
Konverzace v cizím jazyce	KCJ	X	X	2 / 2	2 / 2	4 / 4
Matematická cvičení	MAC	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Ekonomický seminář	EKS	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Seminář z informatiky	SEI	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Odborná praxe				4 týdny		4 týdny
Sportovní výcvikový kurz		1 týden	1 týden			2 týdny

*Ruský jazyk, španělský jazyk, německý jazyk

Učební plán

Škola		Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace				
Kód a název RVP		78-42-M/02 Ekonomické lyceum				
Název ŠVP		Ekonomické lyceum				
Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
		celkem / z toho děle-no	celkem / z toho děle-no	celkem / z toho děle-no	celkem / z toho děle-no	celkem / z toho děle-no
A. Povinné vyučovací předměty		30	33	33	34	130
a) Základní		30	33	29	26	118
Český jazyk a literatura (vč. estetické výchovy)	CJL	4 / 1	3 / 1	3 / 1	3 / 2	13 / 5
Anglický jazyk	PCJ	3 / 3	3 / 3	4 / 4	4 / 4	14 / 14
Druhý cizí jazyk*	DCJ	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12 / 12
Matematika	MAT	3 / 0	4 / 0	4 / 2	3 / 3	14 / 5
Dějepis	DEJ	2 / 0	2 / 0	2 / 0	x	6 / 0
Základy společenských věd	ZSV	X	X	2 / 0	3 / 0	5 / 0
Tělesná výchova	TEV	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Zeměpis	ZEM	2 / 0	2 / 0	X	x	4 / 0
Fyzika	FYZ	3 / 0	X	X	x	3 / 0
Chemie	CHE	X	3 / 0	X	x	3 / 0
Biologie	BIO	2 / 0	2 / 0	X	x	4 / 0
Informační a komunikační technologie	IKT	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Písemná a elektronická komunikace	PEKO	2 / 0	2 / 0	X	x	4
Ekonomika	EKO	2 / 2	2 / 2	3 / 3	3 / 3	10 / 10
Právo	PRA	X	X	2 / 0	1 / 0	3 / 0
Účetnictví	UCE	X	3 / 3	2 / 2	2 / 2	7 / 7
b) Výběrové		X	X	4	8	12
Konverzace v cizím jazyce	KCJ	X	X	2 / 2	2 / 2	4 / 0
Seminář z matematiky	SEM	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář z informačních technologií	SIT	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář z ekonomiky	SEK	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář z účetnictví	SUC	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Dějepisný seminář	DJS	X	X	X	2 / 0	2 / 0
Seminář ze společenských věd	SVS	X	X	2 / 0	2 / 0	4 / 0
Odborná praxe				4 týdny		4 týdny
Sportovní výcvikový kurz		1 týden	1 týden			2 týdny

*Ruský jazyk, španělský jazyk, německý jazyk

Příloha č. 3

Učební plán pro 3. ročník VOŠE

školní rok: 2019/2020

vzdělávací program: Finanční řízení (63-41-N/16)

forma vzdělávání: denní

Názvy vyučovacích předmětů	Zkratka	Zimní období [1] P/C		Letní období [1]
Povinné předměty				
Odborný cizí jazyk (A)	OJA, OJN	0/6	Z, Zk	
Finanční řízení (A)	FIR	2/4	Z, Zk	
Management	MAN	2/1	Z, Zk	
Informační technologie	INT	0/2	Z, Zk	
Praktika z účetnictví na počítači	PUC	0/3	Z	
Daně	DAN	0/2	KZ	
Odborná praxe [4]	OPR			14 týdnů, Z
Povinně volitelné předměty [2]				
Účetnictví státní správy	USS	1/0	Z	
Bankovnictví a pojišťovnictví [3]	BPO	1/0	Z	
Informačně technologický seminář	ITS	0/2	Z	
Aktuální problémy kultury [3]	APK	0/2	Z	
Konverzace v cizím jazyce [3]	KAJ, KNJ	0/2	Z	
Další cizí jazyk [3]	DJA, DJN	0/2	Z	
Volitelné předměty				

Celkový počet hodin:		26		

Poznámky:

(A) Předmět je součástí absolutoria.

[1] Ve sloupci období je uvedena týdenní dotace předmětu s počtem hodin přednášek a cvičení (P/C) a forma hodnocení (Z – zápočet, KZ – klasifikovaný zápočet, Zk – zkouška).

[2] Student si volí 4 hodiny povinně volitelných předmětů.

[3] Předmět navazuje na povinně volitelný předmět z předchozího ročníku.

[4] Souvislá odborná praxe (únor - květen).

Příloha č. 4

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky
Mladá Boleslav, příspěvková organizace

Kritéria pro přijímání žáků do 1. ročníku pro školní rok 2020/2021

1. Přijímání uchazečů ke studiu ve střední škole se řídí zákonem č. 561/2004Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění, vyhláškou č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

2. Předpokládaný počet přijímaných uchazečů:

   obor Obchodní akademie 63-41-M/02 60
   obor Ekonomické lyceum 78-42-M/02 60

3. Přihlášky ke vzdělávání ve střední škole
   Přihlášky podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého žáka řediteli střední školy (k vyplnění lze použít vzor http://www.msmt.cz/file/51295/) do **1. března 2020.**
   Přijímací řízení bude probíhat **odděleně pro oba obory** školy. V případě zájmu o oba obory musí uchazeč podat **na každý obor samostatnou přihlášku.**
   Součástí přihlášky musí být v případě nezletilého uchazeče jeho souhlasné vyjádření (podpis).
   Prospěch a ostatní údaje na přihlášce potvrzuje základní škola.
   U cizinců je nutné dodání potvrzení povolení k pobytu.
   Pokud uchazeč požádá o prominutí konání přijímací zkoušky z českého jazyka (§§ 20 a 59 školského zákona), ověřuje se způsobilost se vzdělávat v českém jazyce formou rozhovoru komisionálně.
   Nepožadujeme lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti ke vzdělání.

4. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami přiloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení (navýšení času apod.).

5. **Kritéria**
   a) pořadí dle celkových výsledků testů z českého jazyka a matematiky
   b) pořadí žáka dle celkového průměrného prospěchu v 1. pololetí 9. třídy (povinné a povinně volitelné předměty)
   c) pořadí žáka dle celkového průměrného prospěchu v 2. pololetí 8. třídy (povinné a povinně volitelné předměty)
   d) uchazeč nesmí být z žádného předmětu v 2. pol. 8. tř. a 1. pol. 9. tř. hodnocen stupněm dostatečným nebo nedostatečným
   Osmý a devátý ročník základní školy odpovídá tercii a kvartě osmiletého gymnázia.

6. Způsob hodnocení

   Žáci budou přijímáni na základě pořadí celkových výsledků testů z českého jazyka a matematiky (pořadí výsledků přepočteno koeficientem 0,6) a na základě pořadí průměrného prospěchu z 1. pololetí 9. třídy a průměrného prospěchu 2. pololetí 8. třídy (jednotlivé průměry se zaokrouhlují dle pravidel matematiky
   na 2 desetinná místa; pořadí průměrů bude přepočteno koeficientem 0,2).

   V případě rovnosti součtu pořadí má přednost uchazeč podle kritéria v bodu 6. a (poté 6. b, 6. c)

   Příklad výpočtu:

a)	pořadí dle součtu celkových výsledků testů z českého jazyka a matematiky	10	přepočteno koeficientem 0,6 = 6,00
b)	pořadí dle celkového průměrného prospěchu 1. pololetí 9. třídy	5	přepočteno koeficientem 0,2 = 1,00
c)	pořadí dle celkového průměrného prospěchu 2. pololetí 8. třídy	20	přepočteno koeficientem 0,2 = 4,00
	součet		11,00

7. Uchazeč obdrží pozvánku k přijímacím zkouškám (1. termín 14. 4. 2020 a 2. termín 15. 4. 2020), zároveň informaci o místě a termínu případného nahlédnutí a vyjádření se ke spisu před rozhodnutím o přijetí.

8. Ředitel školy na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup do 2 dnů po obdržení výsledků z Centra zveřejní pořadí uchazečů a seznam přijatých uchazečů. Dle pokynů Centrum zpřístupní hodnocení uchazeče nejpozději do 28. dubna 2020; do celkového hodnocení se započítává lepší výsledek z obou termínů. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí za oznámená. Nepřijatým uchazečům bude odesláno rozhodnutí o nepřijetí. Zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče si bude moci rozhodnutí o nepřijetí vyzvednout na sekretariátu školy.
   Je nutné, aby **do 3 pracovních dnů** bylo podáno **odvolání** (ředitel školy vyhoví odvolání v případě, že se uvolní místa v důsledku neodevzdání zápisových lístků úspěšnými uchazeči).

9. Svůj úmysl vzdělávat se ve střední škole musí uchazeč potvrdit doručením zápisového lístku řediteli školy, a to do **10 pracovních dnů** ode dne, kdy bylo oznámeno rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání; pokud lhůta marně uplyne, zanikají účinky rozhodnutí a **uchazeč se žákem školy nestává**. Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou, výjimkou je případ, kdy chce uchazeč uplatnit zápisový lístek ve škole, kam byl přijat na základě odvolání.

10. Nezbytným předpokladem, aby se uchazeč stal žákem školy, je splnění povinné školní docházky (doloží kopii vysvědčení za 2. pololetí 9. třídy 1. 9. 2020).

Případné informace na telefonních číslech 326 718 060, 326 718 051, **www.oamb.cz**

Ing. Renáta Vícová v. r.
ředitelka školy

Příloha č. 5

Plán personálního rozvoje pracovníků školy

Pokyn pro rozvoj pedagogických pracovníků byl vypracován na základě vyhlášky 317/2005, ve znění pozdějších předpisů. Jeho hlavním cílem je koordinovaný postup k použití finančních prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“).

1.1 Cíle školy v oblasti DVPP

1. Vzdělávání ve všech oblastech DVPP vedoucích k prohloubení odbornosti učitelů ve specializaci, kterou vyučují.
2. Vzdělávání v oblasti moderní multimediální techniky
3. Zvýšení jazykové vybavenosti pedagogických pracovníků
4. Vzdělávání pedagogických pracovníků v prioritních oblastech stanovených ministerstvem financovaných pomocí finančních prostředků účelově vyčleněných na tyto priority (např. informační technologie, maturitní zkoušky)

1.2 Organizace školení na školní rok 2019/2020 v oblasti DVPP

Personální rozvoj pedagogických pracovníků probíhá především formou školení pořádaných Vzdělávacím institutem Středočeského kraje.

Jednotliví vyučující se na školení přihlašují dle individuální potřeby a dohody v předmětové komisi po schválení ředitelem školy.

Aktuální nabídky vzdělávacích center jsou v nahlédnutí v informačním centru školy a rozesílány elektronickou poštou.

1.3 Vzdělávání ostatních zaměstnanců

Doškolovací semináře a školení pro zaměstnance ekonomického útvaru

účast: M. Šimková, L. Janoušková

Odborné semináře týkající se problematiky operačních systémů

účast: M. Čermák

Odborná školení týkající se správy školní agendy (program Bakaláři, GDPR, správní řád, přijímací zkoušky apod.)

Účast : S. Horáčková. H. Prskavcová

Příloha č. 6

Plán hospitační činnosti školy na školní rok 2019/2020

Hospitační činnost na škole vykonávají ředitelka školy a její zástupci, popřípadě dle potřeby i vedoucí předmětových komisí. V letošním školním roce bude každý člen vedení školy hospitovat minimálně 1x měsíčně, po dohodě budou hospitovány předměty dle rozdělení kontroly předmětových komisí (viz Školní řád - organizační řád).

1.4 Orientační hospitace:

Kontrolní a diagnostická činnost – průběh výuky na škole během relativně kratšího období.

Realizace: Ví, Hk, Sý

1.5 Hospitační činnost ředitelky školy Ing. Renáty Vícové

- hospitace u nových pedagogů
- hospitace v 1. ročníku OA
- hospitace – řešení stížností, podnětů a žádostí žáků, studentů, rodičů a veřejnosti, podněty z inspekční činnosti.
- hospitace v maturitních předmětech
- orientační (krátké) hospitace
- hospitace – maturitní zkoušky, absolutorium, prezentace 3. a 4. ročníků OA

1.6 Hospitační činnost zástupkyně ředitele Ing. Evy Sýkorové

V tomto školním roce bude zaměřena na:

- výuku UCE, plnění učebních plánů a přípravu k maturitní zkoušce
- hospitace v PK účetnictví, ekonomiky, grafické, německého jazyka a společenskovědní
- orientační hospitace

1.7 Hospitační činnost zástupce ředitele PhDr. Ivo Horáčka, Ph.D.

V tomto školním roce bude zaměřena především na

- předměty MAT a přírodovědné předměty na OA
- hospitace v PK anglický jazyk
- používání moderních metod a využití informačních technologií ve výuce

1.8 Závěrečná ustanovení

Ředitel školy a zástupci ředitele provádí hospitační činnost minimálně 1x za měsíc. Vlastních návštěv v hodinách se mohou zúčastnit další učitelé (např. stejné aprobace) s cílem sjednocování pedagogického působení a výměny zkušeností.

Příloha č. 7

NÁZEV ŠKOLY: OA, VOŠE a JŠ s právem SJZ

REDIZO: 600007529 SÍDLO ŠKOLY: třída T. G. Masaryka 14, Mladá B, Mladá Boleslav, 29301

B1

SOUHRNNÉ VÝSLEDKY MATURITNÍ ZKOUŠKY, JEJÍCH ČÁSTÍ A PŘEDMĚTŮ POVINNÝCH ZKOUŠEK SPOLEČNÉ ČÁSTI MZ
JARNÍ ZKUŠEBNÍ OBDOBÍ 2020 - PRVOMATURANTI

MATURITNÍ ZKOUŠKA CELKEM

		MATURITNÍ ZKOUŠKA CELKEM					SPOLEČNÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY				PROFILOVÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY			
		POČET	PODÍL V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK				PODÍL V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK				PODÍL V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK			
		PŘIHLÁŠENÝCH	NEKONAL	KONAL	NEUSPĚL	USPĚL	NEKONAL	KONAL	NEUSPĚL	USPĚL	NEKONAL	KONAL	NEUSPĚL	USPĚL
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM		**68 034**	**2,0**	**98,0**	**24,4**	**73,6**	**1,7**	**98,3**	**20,7**	**77,6**	**1,8**	**98,2**	**8,8**	**89,4**
ČESKÁ REPUBLIKA DLE SKUPIN OBORŮ	GYMNÁZIUM	21 720	0,9	99,1	6,1	93,1	0,8	99,2	3,8	95,4	0,7	99,3	3,3	96,0
	z toho: 8leté gymnázium	7 700	0,6	99,4	4,6	94,7	0,6	99,4	2,8	96,6	0,6	99,4	2,8	96,6
	6leté gymnázium	2 016	2,3	97,7	4,5	93,2	2,3	97,7	2,0	95,7	0,6	99,4	3,0	96,4
	4leté gymnázium	12 004	0,8	99,2	7,2	92,0	0,7	99,3	4,7	94,6	0,7	99,3	3,7	95,6
	LYCEUM	3 717	1,2	98,8	16,7	82,1	0,8	99,2	13,3	85,9	1,1	98,9	6,7	92,2
	SOŠ - technické 1	9 560	1,8	98,2	26,5	71,7	1,5	98,5	18,5	80,0	1,7	98,3	14,2	84,1
	SOŠ - technické 2	1 715	2,2	97,8	34,9	62,9	1,8	98,2	30,3	67,9	2,2	97,8	14,1	83,7
	SOŠ - ekonomické	4 147	2,5	97,5	28,6	68,8	2,1	97,9	22,9	74,9	2,4	97,6	12,9	84,7
	SOŠ - hotelové a podnikate	4 784	3,1	96,9	33,2	63,7	2,5	97,5	30,0	67,6	2,9	97,1	11,1	85,9
	SOŠ - humanitní a pedagog	5 569	2,2	97,8	35,3	62,5	1,8	98,2	32,6	65,6	2,0	98,0	9,2	88,9
	SOŠ - zemědělské	2 089	2,3	97,7	35,1	62,6	1,9	98,1	31,8	66,3	2,0	98,0	9,8	88,2
	SOŠ - zdravotnické	2 752	2,3	97,7	36,4	61,4	2,1	97,9	33,9	64,0	2,1	97,9	9,2	88,7
	SOŠ - umělecké	2 507	2,9	97,1	28,0	69,2	2,3	97,7	23,1	74,6	2,5	97,5	10,9	86,6
	SOU - technické	3 208	2,1	97,9	38,8	59,1	2,0	98,0	34,6	63,4	2,0	98,0	11,7	86,3
	SOU - ostatní	1 663	2,3	97,7	45,2	52,5	1,9	98,1	43,2	54,9	2,2	97,8	9,7	88,1
	NÁSTAVBOVÉ - technické	900	4,4	95,6	48,4	47,1	4,1	95,9	45,6	50,3	4,2	95,8	10,9	84,9
	NÁSTAVBOVÉ - ostatní	3 703	5,7	94,3	52,5	41,7	4,9	95,1	50,8	44,3	5,6	94,4	12,4	82,0
ŠKOLA CELKEM		116	0,9	99,1	12,1	87,1	0,9	99,1	11,2	87,9	0,9	99,1	3,4	95,7
ŠKOLA DLE SKUPIN OBORŮ	LYC	58	0,0	100,0	3,4	96,6	0,0	100,0	3,4	96,6	0,0	100,0	0,0	100,0
	SEK	58	1,7	98,3	20,7	77,6	1,7	98,3	19,0	79,3	1,7	98,3	6,9	91,4
TŘÍDA	**SKUPINA OBORŮ**													
4.A	LYC	30	0,0	100,0	3,3	96,7	0,0	100,0	3,3	96,7	0,0	100,0	0,0	100,0
4.B	LYC	28	0,0	100,0	3,6	96,4	0,0	100,0	3,6	96,4	0,0	100,0	0,0	100,0
4.C	SEK	28	0,0	100,0	21,4	78,6	0,0	100,0	21,4	78,6	0,0	100,0	7,1	92,9
4.D	SEK	30	3,3	96,7	20,0	76,7	3,3	96,7	16,7	80,0	3,3	96,7	6,7	90,0

SPOLEČNÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY

		PRŮMĚRNÝ DOSAŽENÝ % SKÓR (ŽÁCI, KTEŘÍ ZKOUŠKU DOKONČILI)			HRUBÁ MÍRA NEÚSPĚŠNOSTI (100% = PŘIHLÁŠENÍ K PŘEDMĚTU)			ČISTÁ MÍRA NEÚSPĚŠNOSTI (100% =ŽÁCI, KTEŘÍ BYLI KLASIFIKOVÁNI)		
		ČESKÝ JAZYK	CIZÍ JAZYK	MATEMATIKA	ČESKÝ JAZYK	CIZÍ JAZYK	MATEMATIKA	ČESKÝ JAZYK	CIZÍ JAZYK	MATEMATIKA
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM		**69,6**	**80,1**	**58,4**	**18,5**	**9,3**	**18,7**	**17,2**	**7,8**	**17,6**
ČESKÁ REPUBLIKA DLE SKUPIN OBORŮ	GYMNÁZIUM	81,2	90,3	71,2	3,4	1,5	3,9	2,6	0,8	3,6
	z toho: 8leté gymnázium	83,9	92,8	75,7	2,4	1,2	2,7	1,8	0,6	2,4
	6leté gymnázium	82,5	92,4	74,9	4,1	0,8	1,4	1,8	0,2	1,0
	4leté gymnázium	79,2	88,6	66,8	3,9	1,8	5,3	3,3	1,1	4,9
	LYCEUM	71,4	82,3	58,6	11,2	4,6	13,9	10,5	3,8	13,5
	SOŠ - technické 1	66,7	83,9	55,2	16,5	4,4	17,1	15,2	3,1	15,7
	SOŠ - technické 2	62,8	76,1	39,9	27,3	10,9	40,6	26,1	9,3	39,5
	SOŠ - ekonomické	65,3	78,8	42,5	21,1	8,7	37,0	19,5	6,9	34,7
	SOŠ - hotelové a podnikate	62,9	76,3	37,1	28,9	11,3	48,1	27,2	9,4	46,1
	SOŠ - humanitní a pedagog	63,3	72,3	33,3	27,8	16,1	53,1	26,6	14,7	51,9
	SOŠ - zemědělské	64,3	73,3	38,9	25,4	14,1	43,1	24,1	12,3	42,5
	SOŠ - zdravotnické	62,0	69,2	31,2	28,9	16,8	60,8	27,5	15,2	59,4
	SOŠ - umělecké	66,7	79,8	35,4	22,7	9,6	45,2	21,0	7,7	45,2
	SOU - technické	61,0	77,3	40,9	31,0	9,4	39,3	29,7	7,6	38,1
	SOU - ostatní	58,5	69,3	32,2	38,4	19,3	56,4	37,4	17,8	55,1
	NÁSTAVBOVÉ - technické	57,8	70,5	35,0	42,4	19,6	49,8	40,2	16,3	47,9
	NÁSTAVBOVÉ - ostatní	57,0	63,3	31,8	45,4	31,9	59,9	42,8	28,5	57,7
ŠKOLA CELKEM		69,2	78,7	30,0	12,1	5,2	100,0	11,3	4,4	100,0
ŠKOLA DLE SKUPIN OBORŮ	LYC	75,0	83,4	30,0	3,4	0,0	100,0	3,4	0,0	100,0
	SEK	63,4	73,9	-	20,7	10,3	-	19,3	8,8	-
TŘÍDA	**SKUPINA OBORŮ**									
4.A	LYC	72,0	85,1	30,0	3,3	0,0	100,0	3,3	0,0	100,0
4.B	LYC	78,2	81,7	-	3,6	0,0	-	3,6	0,0	-
4.C	SEK	64,0	73,5	-	21,4	10,7	-	21,4	10,7	-
4.D	SEK	62,7	74,3	-	20,0	10,0	-	17,2	6,9	-

Příloha č. 8

cermat

OA, VOŠ ekonomická a JŠ s právem SJZ
třída T. G. Masaryka 14, Mladá Boleslav, psč 293 01

ZKOUŠKA 2020
VÝSLEDKOVÁ SESTAVA

VÝSLEDKOVÁ SESTAVA PRO ČTYŘLETÉ OBORY SŠ

		ČESKÝ JAZYK								MATEMATIKA							
		PŘIHLÁŠENI	KONALI	NEKONALI	% SKÓR				PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	PŘIHLÁŠENI	KONALI	NEKONALI	% SKÓR				PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	SMĚROD. ODCHYLKA				PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	SMĚROD. ODCHYLKA	
CELÁ ČR		**69068**	66306	2762	60,2	46	60	74	18,5	55,0	**69068**	66470	2598	43,8	26	42	60	22,6	40,5
OBLAST	Středočeský	**7166**	6915	251	59,2	46	58	72	18,3	53,6	**7166**	6930	236	42,0	24	40	58	22,1	38,2
ZŘIZOVATEL	kraj	**64419**	62213	2206	60,8	48	60	76	18,4	55,9	**64419**	62348	2071	44,7	26	44	62	22,6	41,6
TYP ŠKOLY (5 KATEGORIÍ)	gymnázium čtyřleté	**18634**	18406	228	75,0	66	76	86	14,2	75,7	**18634**	18427	207	60,7	46	62	76	19,3	62,3
	lyceum	**9065**	8951	114	66,7	56	68	78	15,8	64,3	**9065**	8976	89	50,4	36	50	66	20,3	48,7
	střední odborná škola	**46297**	44938	1359	58,3	46	58	70	16,6	52,5	**46297**	45041	1256	41,8	26	40	56	20,6	37,7
	střední odborné učiliště	**8613**	8117	496	50,0	40	50	60	15,1	40,5	**8613**	8138	475	34,9	20	32	46	18,5	28,9
	nástavba	**5470**	4725	745	40,7	32	40	48	12,5	27,6	**5470**	4743	727	18,9	10	16	26	11,9	10,5
SKUPINA OBORŮ (13 KATEGORIÍ)	gymnázium čtyřleté	**18634**	18406	228	75,0	66	76	86	14,2	75,7	**18634**	18427	207	60,7	46	62	76	19,3	62,3
	lyceum	**9065**	8951	114	66,7	56	68	78	15,8	64,3	**9065**	8976	89	50,4	36	50	66	20,3	48,7
	nástavby ostatní	**4462**	3849	613	40,9	32	40	48	12,5	27,8	**4462**	3863	599	18,0	10	16	24	11,4	9,6
	nástavby technické	**1193**	1045	148	40,6	32	40	48	12,3	27,5	**1193**	1049	144	23,2	14	20	30	13,5	14,8
	SOŠ ekonomické	**9051**	8906	145	62,1	50	62	74	16,1	57,8	**9051**	8925	126	43,6	30	42	56	18,9	39,8
	SOŠ hotelová a podnikatelská	**8340**	8010	330	56,3	44	56	68	16,6	49,6	**8340**	8047	293	34,9	20	32	46	18,4	28,8
	SOŠ pedagogická a humanitní	**10136**	9844	292	56,8	46	56	68	16,6	50,3	**10136**	9859	277	35,8	22	34	48	18,7	29,9
	SOŠ technické 1	**16810**	16483	327	59,2	48	60	70	16,0	53,7	**16810**	16517	293	49,2	34	48	64	20,8	47,2
	SOŠ technické 2	**3386**	3274	112	55,8	44	56	68	16,1	48,9	**3386**	3283	103	40,0	26	38	54	19,4	35,2
	SOŠ zdravotnické	**6300**	6149	151	55,7	44	56	68	16,1	48,7	**6300**	6160	140	34,3	22	32	46	17,6	28,0
	SOŠ zemědělské	**3582**	3462	120	55,8	44	56	68	16,4	48,7	**3582**	3464	118	36,9	22	34	50	18,7	31,3
	SOU ostatní	**3202**	2909	293	50,7	40	50	62	16,1	41,7	**3202**	2915	287	30,4	16	28	42	17,5	23,3
	SOU technické	**5460**	5257	203	49,5	40	48	60	14,6	39,9	**5460**	5272	188	37,4	24	36	50	18,6	31,9
ŠKOLA	**ČTYŘLETÉ OBORY CELKEM**	**250**	**249**	1	**68,3**	**58**	**68**	**80**	**15,6**	**66,5**	**250**	**249**	1	**49,6**	**32**	**50**	**62**	**19,8**	**47,9**
PODLE TYPU	GYMNÁZIUM ČTYŘLETÉ																		
	LYCEUM	183	182	1	71,4	62	72	82	14,7	70,9	183	182	1	54,4	40	54	66	18,3	54,0
	STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA	139	139	0	63,6	52	64	74	14,9	60,2	139	139	0	42,9	28	42	56	19,1	38,9